

## **CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 365 DEL 06/11/2018**

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE: CREA LA TUA IMPRESA ED IMPARA A GESTIRLA. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 come modificata dai DD.Lgs. n. 23 del 15.02.2010 e n.219 del 25.11.2016;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate le Delibere n. 101/2014 e n.60/2017 con le quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Premesso che:

- ai sensi del D. Lgs. 219/2016 ART. 1, comma 1, lettera b, punto 2), lettera d) “sostegno alla competitività delle imprese e dei territori tramite attività d’informazione economica e assistenza tecnica alla creazione di imprese e start up”, la funzione relativa all’avvio d’impresa diventa uno degli obiettivi fondamentali del sistema camerale;
- per perseguire tale obiettivo, lo Sportello Nuove Imprese eroga servizi che facilitano l’avvio d’impresa, quali il primo orientamento sulle procedure burocratiche e sui finanziamenti, l’assistenza tecnica one to one, i seminari ed i corsi di formazione su temi specifici individuati come fabbisogni oppure su temi di carattere trasversale;
- i percorsi formativi dedicati al tema della creazione di impresa organizzati dalla Camera continuano a registrare un notevole successo sia in termini di domande di iscrizione che di indice di gradimento per contenuti e modalità didattica;
- il passaggio dall’ ”idea” al “progetto” e successivamente all’attività imprenditoriale vera e propria presenta inevitabilmente numerosi aspetti di fragilità che solo attraverso la padronanza di specifiche tecniche di gestione è possibile rafforzare al fine di consentire all’impresa di superare con successo la fase di start up;

Ritenuto coerente:

- organizzare, nell'ambito delle attività dello Sportello SNI a sostegno dello start up d'impresa, un corso di formazione per aspiranti imprenditori dal titolo "Crea la tua impresa e impara a gestirla", dedicato al tema della creazione di impresa ed alla sua corretta gestione in fase di start up e strutturato secondo le seguenti linee di programma:
  - Gli elementi di base del successo aziendale
  - Misurare l'andamento
  - Le tecniche di pianificazione aziendale
  - Gli aspetti legali
  - Esempi concreti e simulazioni

Considerato opportuno:

prevedere lo svolgimento del corso entro il mese di Dicembre 2018, per una durata massima di 24 ore formative da suddividersi su 4 mezze giornate di quattro ore ed una giornata di otto, ad un costo totale massimo e onnicomprensivo di euro 2.400,00 (iva esclusa);

Richiamati:

- l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni che prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa in presenza dei presupposti ivi specificamente indicati alle lettere a), b), c) e d);
- l'art.7 comma 6 lettera d) che stabilisce che debbano essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- la delibera n. 58/2007 e successive modifiche con la quale la Giunta, ai sensi dell'art. 7 comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001, ha approvato il Regolamento che disciplina l'affidamento degli incarichi nell'Ente;
- la determinazione dirigenziale n.107 approvata in data 23 marzo 2017 con la quale sono state adottate nuove regole di organizzazione della formazione, in recepimento del D. Lgs 25 Novembre 2016 di riforma delle Camere di Commercio;
- la determinazione dirigenziale n. 200 del 8/06/2018 con cui è stato approvato

l'ultimo elenco dei professionisti, formatosi in seguito a procedure di evidenza pubblica, così come previsto dalla normativa vigente, cui affidare eventuali incarichi di docenza;

Ritenuto corretto:

procedere all'affidamento dell'incarico di docenza dopo la prevista valutazione comparativa dei curricula dei docenti presenti nell'elenco citato al fine di individuare la figura professionale che per profilo, conoscenza ed esperienza maturata risulti maggiormente idonea all'espletamento delle attività sopra descritte;

Richiamati altresì:

i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, trasparenza, non discriminazione, proporzionalità e rotazione;

Preso atto:

che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Marta Piacente, già Responsabile del Servizio Promozione e Sviluppo per le imprese;

#### DETERMINA

1. di procedere alla valutazione comparativa dei curricula dei professionisti presenti nell'elenco citato, al fine di individuare il docente che, in virtù dei requisiti indicati in premessa, risulti maggiormente idoneo allo svolgimento del percorso formativo sopra descritto;
2. di subordinare all'esito di tale valutazione la redazione di un ulteriore e successivo atto di affidamento del relativo incarico di docenza.

IL SEGRETARIO GENERALE  
CAMISI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.  
Documento firmato digitalmente