

## **CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 125 DEL 27/03/2013**

OGGETTO: SPORTELLO DI ASSISTENZA PER LA REDAZIONE DEL BUSINESS PLAN-  
ACQUISIZIONE DI SERVIZIO E PRENOTAZIONE DI SPESA.

#### **IL DIRIGENTE**

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 e il D.Lgs. n. 23 del 15.02.2010;

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate la Delibera n. 44/2006 con la quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Richiamata la determinazione 245 del 20/07/2012 con la quale è divenuto operativo il servizio di assistenza qualificata finalizzata alla redazione del Business Plan;

Vista la determinazione dirigenziale n. 97 del 07/03/2013 con la quale è stata indetta la procedura comparativa per il rinnovo dell'elenco dei consulenti destinati a svolgere l'attività di assistenza di secondo livello nell'ambito del suddetto Sportello, elenco che avrà, a partire dal 2013, durata triennale;

Considerato che la Emmepi srl ha superato la suddetta selezione rientrando nel panel dei consulenti ai quali viene affidato il servizio di assistenza in base alle richieste pervenute all'ufficio Sviluppo Imprenditoriale;

Considerato che il bene/servizio di assistenza alla redazione del Business Plan non rientra tra quelli forniti tramite MEPA e richiamato quindi l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 che disciplina le acquisizioni in economia di beni, servizi, lavori e che, al comma 11, prevede l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi o forniture di importo inferiore a € 40.000,00 e richiamato il D.P.R. 207/2010 contenente la regolamentazione esecutiva degli appalti pubblici;

Richiamati inoltre il D.P.R. 254 del 2/11/2005 concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio art. 56 che rinvia al D.M. 3/12/2004 che regola l'acquisizione di beni e servizi da parte delle camere di commercio con procedura in economia;

Richiamata la circolare ministeriale, protocollo n. 190345 del 13 settembre 2012 che esclude i costi inerenti le attività di promozione dalla disciplina di contenimento dei

consumi intermedi prevista dall'art. 8 , comma 3 del D. L. 95/2012 in considerazione della specifica missione dell'ente camerale;

Visto infine l'ordine di servizio n. 4 del 13/1/2006 che attribuisce anche ai Dirigenti diversi da quello dell'area Economico-Finanziaria il potere di disporre le ordinazioni delle forniture di beni e servizi in economia in aggiunta a quanto espressamente stabilito dall'art.3 comma 1 del predetto Decreto ministeriale;

Preso atto che a fronte della richieste di assistenza presentata dall'impresa Osteria Bastian Contrario, l'ufficio Sviluppo Imprenditoriale ha individuato tra i consulenti selezionati, la società Emmepi srl, nella persona della dott.ssa Dott.ssa Emanuela Colarullo, conformemente alla procedura prevista dal Regolamento camerale che disciplina l'operatività del servizio dello Sportello di assistenza;

Considerato congruo il preventivo presentato dalla Emmepi srl che prevede un importo complessivo di euro 1.597,20 (iva inclusa) a fronte di 12 ore di attività di assistenza e preso atto che, ai sensi del Regolamento sopra citato, la Camera cofinanzia il 50% dell'importo dovuto al consulente fino ad un massimo di 2.000,00 euro;

Tenuto conto che è possibile inserire la descritta attività all'interno della linea di credito che, per l'anno 2013, è stata stanziata dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca come contributo alle azioni di sostegno alla creazione di impresa per una somma pari a € 70.000,00, che sarà erogata previa presentazione del relativo rendiconto;

Considerato che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Federica Ramacciotti, già responsabile dell'Ufficio Sviluppo Imprenditoriale;

Verificata la disponibilità di risorse sul relativo Budget direzionale;

#### DETERMINA

1. di acquisire dalla Emmepi srl il servizio avente ad oggetto l'attività di assistenza alla redazione del piano di impresa per l'impresa Osteria Bastian Contrario da svolgersi nel periodo Febbraio-Marzo 2013;
2. di prenotare, a tale scopo, sul Budget direzionale relativo all'esercizio in corso, l'importo di euro 798,60 iva inclusa , come da prospetto di seguito riportato;
3. di introitare, quale contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca, la somma, comprensiva di IVA, di € 798,60 sul conto 312008 Prodotto C3010104 "SPORTELLINO ASSISTENZA BUSINESS PLAN" , Attività istituzionale del Centro di Costo D103, previa presentazione del relativo rendiconto.

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
SPORTELLINO DI ASSISTENZA PER LA REDAZIONE DEL BUSINESS PLAN-ACQUISIZIONE DI SERVIZIO E PRENOTAZIONE DI SPESA.	D103	330049	ONERI PER SERVIZI DIVERSI DI NATURA PROMOZIONALE	C3010104	798.60

IL DIRIGENTE

Massimo Marsili / INFOCERT SPA  
Documento firmato digitalmente