

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI  
L U C C A**

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 248 DEL 24/06/2011**

Oggetto: Mostra dell'Agricoltura e del Territorio 2011 - Determinazioni e prima prenotazione di spesa per affidamento di servizi.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplinano, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamata la Delibera n. 44/2006 con la quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle funzioni di responsabilità diretta dell'Area Promozione e Sviluppo per le Imprese assunte ad Interim del Segretario Generale con Determinazione n. 88 del 27/02/2009;

Considerato che dal 10 al 29 settembre 2011 si terrà sotto il loggiato del Palazzo Pretorio la tradizionale Mostra dell'Agricoltura organizzata dalla Camera di Commercio, in seno alla quale sarà, come lo scorso anno, compresa anche una promozione del territorio della provincia, prevedendo uno spazio da destinare alle locali Associazioni agrituristiche;

Considerato che la partecipazione sarà come sempre aperta gratuitamente alle aziende agricole del territorio e che anche quest'anno verranno realizzate degustazioni guidate

di prodotti tipici del territorio in abbinamento al vino ed all'olio;

Valutata l'opportunità di affidare alla società l'Evento S.n.c. la gestione del servizio di hostess, la gestione magazzino, l'acquisizione licenza per le attività di mostra e per le attività di degustazione presso loggiato Palazzo Pretorio, la gestione di un desk informativo per la distribuzione di materiale riguardante i prodotti e le aziende, la promozione delle attività commerciali e dei punti vendita attraverso il materiale fornito dalla Camera di Commercio, l'attività di incasso, per conto della Camera di Commercio, della vendita delle degustazioni (il cui importo complessivo verrà scomputato in sede di rendiconto dal totale dovuto per la fornitura del servizio di hostess) ai seguenti prezzi al netto di IVA:

- costo per hostess per tutte le giornate della fiera € 1.820,00 cad. (previste 2 hostess ogni giorno);
- costo per hostess in più nei fine settimana e il giorno di chiusura € 140,00;
- gestione manifestazione e pratiche per rilascio autorizzazione comunale € 1.350,00;
- fornitura di materiale vario a forfait € 300,00;
- lavaggio bicchieri per degustazioni € 600,00;

Considerato opportuno, in relazione a quanto sopra, prevedere un costo complessivo (compreso IVA) di € 2.800,00 al netto degli incassi per la vendita di degustazioni, relativamente alle attività che saranno svolte dalla Società L'evento S.n.c.;

Considerato che per l'occupazione del suolo pubblico sotto il Loggiato di Palazzo Pretorio si prevede di sostenere una spesa di circa € 1.200,00, comprensiva di canone, bolli e diritti di istruttoria da corrispondere al Comune di Lucca e considerato che per detto importo è già stato richiesto allo stesso Comune un contributo di pari importo;

Visto l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 che disciplina le acquisizioni in economia di beni, servizi, lavori e che, al comma 11, prevede l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi o forniture di importo inferiore a € 20.000;

Richiamato il D.P.R. 207/2010 contenente la regolamentazione esecutiva inerente gli appalti pubblici di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e richiamato altresì il Regolamento

interno approvato con delibera n. 40 del 6/06/2011 dalla Giunta camerale con i poteri del Consiglio, emanato in attuazione della suddetta normativa;

Visto l'ordine di servizio n. 4 del 13/1/2006 che attribuisce anche a tutti i Dirigenti il potere di disporre le ordinazioni delle forniture di beni e servizi in economia;

Preso atto della necessità, pur in mancanza della totale acquisizione dei vari preventivi, di avviare le procedure per l'organizzazione dell'evento, di cui dovrà essere fatta adeguata informativa alle aziende del territorio interessate alla partecipazione nei prossimi giorni;

Verificata la disponibilità di risorse sul Budget direzionale di propria competenza;

#### DETERMINA

1.- di dare seguito all'organizzazione della manifestazione di cui all'oggetto, incaricando la Società L'Evento S.n.c. di Lucca per la fornitura dei servizi descritti in premesse;

2.- di prenotare, a tale scopo, e considerando anche i costi per l'autorizzazione al suolo pubblico, l'importo complessivo di € 4.000,00 sul budget direzionale di propria competenza per l'esercizio in corso, come da prospetto di seguito riportato:

- Centro di costo: D102 - Promozione Interna/Estera
- Conto: 330001 - Iniziative di Promozione e Informazione Economica
- Prodotto: E2010105 - Iniziative organizzate direttamente - att. ist.le
- Prenotazione di spesa n.: 2011/369
- Importo: 4000
- Disponibilità attuale (dopo prenotaz.): 97260.4

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Roberto Camisi)