

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 445 DEL 09/12/2013

OGGETTO: SPORTELLO ASSISTENZA BUSINESS PLAN: EROGAZIONE DEL SERVIZIO, AFFIDAMENTO DI INCARICO E PRENOTAZIONE DI SPESA

IL DIRIGENTE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 e il D.Lgs. n. 23 del 15.02.2010;

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate la Delibera n. 44/2006 con la quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Richiamata:

- la determinazione 245 del 20/07/2012 con la quale è divenuto operativo il servizio di assistenza qualificata finalizzata alla redazione del Business Plan;

Vista:

- la determinazione dirigenziale n. 97 del 07/03/2013 con la quale è stata indetta la procedura di selezione pubblica per il rinnovo dell'elenco dei consulenti destinati a svolgere l'attività di assistenza di secondo livello nell'ambito del suddetto Sportello, elenco che avrà, a partire dal 2013, durata triennale;

Considerato che:

- il Dott. Enrico Fassone a seguito della suddetta procedura di selezione pubblica è stato iscritto all'Elenco dei professionisti potenziali affidatari del servizio di assistenza richiesto all'Ufficio Sviluppo Imprenditoriale da imprenditori o potenziali imprenditori;

Preso atto:

- che a fronte della richiesta di assistenza presentata dal Sig. Paolo Nutini, l'Ufficio Sviluppo Imprenditoriale ha provveduto a verificare i curricula dei consulenti selezionati e tra questi ha individuato quello del Dott. Enrico Fassone come maggiormente coerente con le esigenze espresse dal richiedente;

- che l'operato dell'ufficio Sviluppo Imprenditoriale si è svolto nel rispetto della procedura di scelta di ogni consulente prevista dal Regolamento camerale che disciplina l'operatività del servizio dello Sportello di assistenza;

Richiamato:

- l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni che prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa in presenza dei presupposti ivi specificamente indicati alle lettere a), b), c) e d);
- in particolare che l'art.7 comma 6 lettera d) stabilisce che debbano essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Considerato che:

- per lo svolgimento dell'attività di assistenza di II livello, non è presente personale in servizio all'interno dell'Ente con le necessarie specifiche competenze stabilite nell'avviso di selezione di cui sopra;

Vista:

- la delibera n. 58/2007 e successive modifiche con la quale la Giunta, ai sensi dell'art. 7 comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001, ha approvato il regolamento che disciplina l'affidamento degli incarichi nell'Ente;

Considerato:

- congruo il preventivo presentato dal Dott. Enrico Fassone che prevede per l'assistenza al Sig. Paolo Nutini un importo complessivo di euro 5.002,00 (iva inclusa) a fronte di un'attività di assistenza finalizzata alla riorganizzazione dell'attività e alla redazione del relativo piano di impresa da realizzarsi attraverso 10 incontri periodici in azienda e preso atto che, ai sensi del Regolamento sopra citato, la Camera cofinanzia il 50% dell'importo dovuto al consulente fino ad un massimo di 2.000,00 euro (iva esclusa);

Tenuto conto che:

- è possibile inserire la descritta attività all'interno della linea di credito che, per l'anno 2013, è stata stanziata dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca come contributo alle azioni di sostegno alla creazione di impresa per una somma pari a € 70.000,00, che sarà erogata previa presentazione del relativo rendiconto;

Considerato che:

- il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90 e s.s. m.m. è la Dott.ssa Federica Ramacciotti, già Responsabile dell'Ufficio Sviluppo Imprenditoriale;

Verificata la disponibilità di risorse sul relativo Budget direzionale;

DETERMINA

1. di conferire al Dott. Enrico Fassone l'incarico per l'attività di assistenza come descritta in premessa;
2. di prenotare, a tale scopo, sul Budget direzionale relativo all'esercizio in corso, l'importo complessivo di euro 2.440,00 (iva inclusa), come da prospetto di seguito riportato;
3. di introitare, quale contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca, la somma, comprensiva di IVA, di € 2.440,00 sul conto 312008 Prodotto C3010104 "Sportello Assistenza Business Plan", Attività istituzionale del Centro di Costo D103, previa presentazione del relativo rendiconto.

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
SPORTELLO ASSISTENZA BUSINESS PLAN: EROGAZIONE DEL SERVIZIO, AFFIDAMENTO DI INCARICO E PRENOTAZIONE DI SPESA	D103	330049	ONERI DIVERSI DI NATURA PROMOZIONALE	C3010104	2.440

IL DIRIGENTE
Massimo Marsili / INFOCERT SPA
 Documento firmato digitalmente