

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI
L U C C A**

DELIBERA DI GIUNTA CAMERALE N. 69, DEL 26/09/2011

OGGETTO: Aggiornamento del manuale di gestione alla luce delle modifiche apportate al CAD

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti, che disciplinano, tra l'altro le funzioni della Giunta;

Il Presidente richiama la delibera n. 95/2010 con la quale è stata approvata la versione ancora ad oggi vigente del Manuale di gestione e informa i Colleghi che, a seguito dei provvedimenti normativi intervenuti dal 2010, si è reso necessario procedere alla modifica dello stesso in varie parti.

Il Presidente cede quindi la parola al Segretario Generale che descrive le principali modifiche apportate.

Il Segretario Generale rileva che a seguito delle modifiche relative al d.lgs. n. 82 del 2005 c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale introdotte con il d.lgs n. 235 del 2010, in particolare inerenti l'obbligatorietà dell'uso della Posta Elettronica Certificata per tutte le pubbliche amministrazioni, ed a seguito dell'introduzione del *faxserver* in sostituzione del *telefax*, si rendono necessarie alcune modifiche al manuale di gestione del protocollo informatico attualmente in vigore. Con le modifiche apportate si disciplina più accuratamente la protocollazione di Posta Elettronica Certificata in uscita in modo che tutti gli uffici siano autonomi nella procedura di invio di PEC. È stata inoltre integrata la circolare relativa all'estensione dei files protocollabili (PDF, XML, TXT) a causa dei problemi relativi al programma di archiviazione *LegalDoc*. L'introduzione del *faxserver*, che trasforma i fax ricevuti in e-mail comprensive di allegato informatico, necessitava di una esplicitazione nella sua procedura di protocollazione per consentire all'ufficio protocollo un punto di riferimento per

la registrazione, lo smistamento ma anche per la risoluzione di problematiche relative allo stesso *faxserver*.

Il Presidente, invita quindi i colleghi a prendere visione della nuova versione del Manuale e ad esprimersi in merito.

LA GIUNTA

- udito quanto riferito dal Presidente;
- preso atto della nuova versione del Manuale di Gestione del Protocollo Informatico e condividendo le modifiche apportate rispetto alla versione precedente;
- ad unanimità di voti;

DELIBERA

1.- di approvare la versione n. 7 del Manuale di Gestione del Protocollo Informatico che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Roberto Camisi)

IL PRESIDENTE
(Dr. Claudio Guerrieri)