

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI DURATA TRIENNALE DI CANDIDATI IDONEI PER LA DOCENZA AI CORSI FORMAZIONE E PER L'ASSISTENZA ALLE IMPRESE

Art. 1 - Oggetto

La Camera di Commercio di Lucca (di seguito denominata Camera di Commercio), ai fini della coerenza con le norme in materia di evidenza pubblica, indice il presente avviso finalizzato alla formazione di un elenco di professionisti, sulla base del quale attivare di volta in volta le procedure comparative funzionali al conferimento di incarico a persona fisica, per le materie di cui all'Art. 2 e per le prestazioni come indicate all'Art. 3 del presente Avviso.

Tali affidamenti rispettano i principi di qualità della prestazione, economicità, efficacia, tempestività e correttezza, di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità e sono conferiti ad esperti di comprovata specializzazione, nel rispetto dei requisiti richiesti all'Art. 3 del presente Avviso, una volta accertata da parte dell'Amministrazione, l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno.

La Camera di Commercio attingerà all'elenco rispettando le procedure comparative e il principio di rotazione degli incarichi e provvederà agli affidamenti mediante la stipula di un disciplinare ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Nel caso di organizzazione di attività seminariali che prevedano l'intervento o la testimonianza di particolari professionalità con una specifica esperienza non iscritte nell'elenco, la Camera di Commercio si riserva la possibilità di attingere il nominativo al di fuori dello stesso, nel rispetto dei principi di cui al comma 2 del presente articolo e dei compensi stabiliti all'Art. 3.

Art. 2 - Materie

Le materie oggetto dell'attività formativa, seminariale e di assistenza alle imprese per le quali la Camera di Commercio richiede specifica esperienza ai fini dell'iscrizione alla "Sezione generale - Elenco esperti senior" e, limitatamente alla lettera i), ai fini dell'iscrizione alla "Sezione generale - Elenco esperti junior" sono le seguenti:

- a) Creazione di impresa
- b) Gestione neo-impresa (da 0 a 3 anni)
- c) Marketing aziendale
- d) Organizzazione e comunicazione
- e) Finanza e controllo
- f) Turismo e marketing turistico
- g) Legislazione fiscale e applicazione delle normative sui beni culturali
- h) Innovazione e trasferimento tecnologico: tecniche e metodi di scouting di nuove imprese innovative ad alto potenziale di crescita, processi di innovazione aziendale, assistenza alla preparazione di un elevator pitch, finanza creativa e innovativa
- i) Comunicazione web, strategie di social e digital marketing, tecnologie dell'informazione
- l) Energia ed eco-Innovazione
- m) Commercio elettronico
- n) Passaggio generazionale
- o) Internazionalizzazione (si richiede di specificare l'ambito settoriale):
 - Management ed economia internazionale: metodologie di analisi e di valutazione dei mercati internazionali (strategie di entrata sul mercato estero e di gestione delle relazioni coi canali distributivi, gestione delle politiche di marketing internazionale), strumenti di gestione manageriale dell'impresa nei processi di internazionalizzazione, politiche di prodotto, gestione del portafoglio clienti e delle reti di vendita sui mercati esteri, strumenti di analisi delle strutture industriali
 - Contrattualistica Internazionale
 - Appalti e gare Internazionali
 - Fiscalità Internazionale
 - Pratiche Doganali

- Gestione e organizzazione delle reti di impresa a livello locale e internazionale: pratiche di outsourcing, di forme di partnership e processi di innovazione
- p) Legislazione comunitaria (si richiede di specificare l'ambito settoriale):
- Etichettatura prodotti
 - Normative tecniche e marcatura CE
 - Programmi e finanziamenti

Art. 3 - Requisiti e compensi

L'elenco di cui al presente Avviso è suddiviso nelle due sezioni sottoindicate, a loro volta suddivise secondo l'elenco delle materie di cui all'Art. 2. Per essere iscritti a ciascuna sezione, sono richiesti requisiti diversi.

SEZIONE GENERALE - ELENCO ESPERTI SENIOR PER SERVIZI DI DOCENZA, SEMINARIALI E DI ASSISTENZA NELLE MATERIE DI CUI ALL'ART. 2

Sono ammessi alla selezione i liberi professionisti in possesso di diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica, in possesso di:

- a) Per tutte le materie di cui all'Art. 2, fatta eccezione della lettera g), esperienza professionale documentata, alla data di scadenza del presente Avviso, di almeno 10 anni maturati presso organismi pubblici e/o privati nel settore della formazione in una o più delle materie elencate all'Art. 2, per il servizio di formazione manageriale, per la formazione agli aspiranti imprenditori e per tutti gli altri servizi di assistenza (incontri tecnici, assistenza one to one, risoluzione di quesiti di particolare complessità etc.);
- b) Per la materia di cui alla lettera g) dell'Art. 2 esperienza professionale documentata, alla data di scadenza del presente Avviso, di almeno 5 anni.

Il compenso per l'attività di docenza è stabilito dalla Camera e non può superare € 800,00 (IVA esclusa) per giornata (per i moduli formativi, la giornata si intende di 8 ore d'aula).

L'attività seminariale è di regola è svolta senza la corresponsione di alcun compenso. Qualora la Camera di Commercio valuti l'opportunità di prevederlo, lo stesso è stabilito in base ad alcuni parametri, elencati di seguito a puro titolo esemplificativo: durata dell'intervento, complessità tecnica dell'argomento trattato, titolo di studio, esperienza professionale maturata etc. Il corrispettivo è stabilito dalla Camera di Commercio e non può superare € 600,00 (IVA esclusa) per giornata (per i moduli seminariali, la giornata si intende di almeno 6 ore di aula) e € 300,00 (IVA esclusa) per la mezza giornata.

Il compenso orario per per tutti gli altri servizi di assistenza (incontri tecnici, assistenza one to one, risoluzione di quesiti di particolare complessità etc.) è stabilito dalla Camera e non può superare € 80,00 (Iva esclusa).

Il compenso è allineato al tariffario Professionisti della Regione Toscana e si intende, in ogni caso, omnicomprensivo di ogni altra spesa: a titolo esemplificativo e non esaustivo, si indicano le spese di viaggio, vitto e alloggio, la produzione di materiali didattici, la preparazione di test di valutazione dell'efficacia dell'intervento formativo, etc.

SEZIONE GENERALE - ELENCO ESPERTI JUNIOR PER SERVIZI DI DOCENZA, SEMINARIALI E DI ASSISTENZA IN COMUNICAZIONE WEB, STRATEGIE DI SOCIAL E DIGITAL MARKETING E TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE

Sono ammessi alla selezione i liberi professionisti, in possesso di diploma di laurea breve o specialistica e in possesso di entrambi i requisiti sotto riportati:

- a) attestato di frequenza, alla data di scadenza del presente Avviso, ad almeno un master o, alternativamente ad almeno un corso di formazione riconosciuto da organismi pubblici o da agenzie formative accreditate nelle materie di cui sopra (comunicazione web, strategie di social e digital marketing e tecnologie dell'informazione);
- b) esperienza professionale documentata di almeno 2 anni, alla data di scadenza del presente Avviso, nel settore della formazione/seminariale e nei servizi di assistenza alle imprese (incontri tecnici, assistenza one to one, risoluzione di quesiti di particolare complessità, attività seminariali etc.) nelle materie di cui sopra (comunicazione web, strategie di social e digital marketing e tecnologie dell'informazione).

Il compenso per l'attività di docenza è stabilito dalla Camera di Commercio e non può superare € 300,00 (IVA esclusa) per giornata (per i moduli formativi, la giornata si intende di 8 ore d'aula).

Il compenso per l'attività seminariale è stabilito dalla Camera di Commercio e non può superare € 150,00 (IVA esclusa) per giornata (per i moduli seminariali, la giornata si intende di 8 ore d'aula).

Il compenso orario per tutti gli altri servizi di assistenza è stabilito dalla Camera e non può superare € 30,00 (IVA esclusa).

Il compenso è allineato al tariffario Professionisti della Regione Toscana e si intende, in ogni caso, onnicomprensivo di ogni altra spesa: a titolo esemplificativo e non esaustivo, si indicano le spese di viaggio, vitto e alloggio, la produzione di materiali didattici, la preparazione di test di valutazione dell'efficacia dell'intervento formativo, etc.

SEZIONE SPECIALISTICA – ELENCO ESPERTI PER L'ASSISTENZA AI PROCESSI DI INNOVAZIONE

Sono ammessi alla selezione i liberi professionisti in possesso di tutti e tre i seguenti requisiti sotto riportati:

- a) esperienza almeno quinquennale nell'attività di studio e ricerca di soluzioni applicative nei processi di riorganizzazione aziendale concernenti l'ambito delle responsabilità e dei ruoli organizzativi e professionali;
- b) esperienza almeno quinquennale nell'assistenza dell'impresa o dell'aspirante tale alla redazione del Business Plan;
- c) esperienza almeno quinquennale nella progettazione, realizzazione e applicazione di metodi attività di scouting di nuove imprese innovative ad alto potenziale di crescita e nell'accompagnamento e supporto delle stesse alla partecipazione ad eventi di presentazione del Business Plan a finanziatori privati.

Il compenso orario per l'attività di assistenza on to one è stabilito dalla Camera in base al curriculum e alle referenze documentate e non può superare € 80,00 (Iva esclusa).

Il compenso è, in ogni caso, onnicomprensivo ed assorbe ad esempio le spese di viaggio, vitto e alloggio, la produzione di materiali didattici, la preparazione di test di valutazione dell'efficacia dell'intervento formativo, etc.

Art. 4 - Selezione

Una Commissione camerale procede alla selezione valutando i curricula: la valutazione tiene conto della professionalità dei candidati con riguardo ai profili formativi e di specializzazione nonché delle esperienze professionali maturate. Laddove si ritenga opportuno, a giudizio della Commissione, la valutazione comparativa dei curricula può essere integrata da un colloquio, il cui svolgimento, con l'invito relativo, è pubblicizzato attraverso il sito. I risultati della selezione sono pubblicizzati attraverso il sito Internet camerale www.lu.camcom.it.

Art. 5 - Modalità di presentazione della domanda

I candidati presentano domanda di partecipazione, redatta in carta semplice compilando l'apposito modulo (MODULO DI DOMANDA - Allegato A), che deve essere accompagnato dalla seguente documentazione:

- Curriculum vitae;
- Dossier descrittivo delle referenze personali: in esso devono essere evidenziate le esperienze professionali maturate, le tematiche affrontate, le metodologie formative utilizzate e i relativi strumenti, con l'indicazione degli enti o organismi pubblici e/o privati presso i quali l'attività è stata svolta, atti a dimostrare la capacità a svolgere l'attività che sarà oggetto di incarico (Allegato B).

Le domande devono pervenire all'Ufficio Segreteria e Protocollo della Camera di Commercio di Lucca entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18 gennaio 2017. La presentazione delle domande può avvenire:

- per posta: fanno fede la data e l'ora di ricezione della domanda da parte della Camera di Commercio;
- consegna a mano presso l'Ufficio Segreteria e Protocollo della Camera di Commercio di Lucca, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e nei pomeriggi del lunedì e mercoledì dalle 15.00 alle 16.00: fanno fede la data e l'ora di ricezione della domanda da parte della Camera di Commercio;
- attraverso PEC all'indirizzo camera.commercio.lucca@lu.legalmail.camcom.it: fanno fede la data e l'ora di invio del messaggio di posta elettronica certificata da parte del mittente.

Art. 6 – Contatti

Per qualsiasi informazione, è possibile rivolgersi all'ufficio Sviluppo Imprenditoriale della Camera di Commercio di Lucca, tel. 0583/976.673 – 976.657 – 976.636, e-mail sviluppo.imprenditoriale@lu.camcom.it.

Art. 7 Trattamento dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale sono stati raccolti.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è il Dr.ssa Marta Piacente, tel. 0583/976677, mail sviluppo.imprenditoriale@lu.camcom.it

Art. 9 – Norma transitoria

In ragione della recente approvazione del D.Lgs. 25/11/2016 n. 219 "Attuazione della delega di cui all'articolo 10 della L. 7/08/2015, n. 124, per il riordino delle funzioni e del finanziamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura", la Camera di Commercio si riserva la possibilità di modificare in ogni momento l'elenco dei candidati idonei risultante dal presente avviso, adeguandolo alle indicazioni di principio che il Ministero per lo Sviluppo Economico, Unioncamere Nazionale o altri organismi competenti invieranno agli Enti Camerali, ai fini della corretta applicazione del D.Lgs. sopra citato.

Allegati:

- 1) Modulo di domanda –Allegato A
- 2) Dossier delle esperienze – Allegato B

IL DIRIGENTE
(Dott. Massimo Marsili)

ALLEGATO A

MODULO DI DOMANDA

• PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI DURATA TRIENNALE DI CANDIDATI IDONEI PER LA DOCENZA AI CORSI FORMAZIONE E PER L'ASSISTENZA ALLE IMPRESE

All'Ufficio Segreteria e Protocollo
della Camera di Commercio di Lucca
Corte della Campana, 10
55100 - Lucca

Il/La sottoscritto/a	
Nato/a a	il
Residente a	Prov.
In Via	n. civico
Codice Fiscale	

CHIEDE di essere iscritto nell'elenco di durata triennale di candidati idonei per la docenza ai corsi di formazione e per l'assistenza alle imprese, in una o più delle seguenti sezioni (barrare la/e casella/e):

- **SEZIONE GENERALE - ELENCO ESPERTI SENIOR PER SERVIZI DI DOCENZA E DI ASSISTENZA NELLE MATERIE DI CUI ALL'ART. 2**
- SEZIONE GENERALE - ELENCO ESPERTI JUNIOR PER SERVIZI DI DOCENZA, SEMINARIALI E DI ASSISTENZA IN COMUNICAZIONE WEB, STRATEGIE DI SOCIAL E DIGITAL MARKETING E TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE**
- **SEZIONE SPECIALISTICA - ELENCO ESPERTI PER L'ASSISTENZA AI PROCESSI DI INNOVAZIONE**
- **DICHIARA** di possedere una esperienza specifica in una o più delle materie elencate all'Art. 2 (barrare la/e casella/e):
 - Creazione di impresa
 - Gestione neo-impresa (da 0 a 3 anni)
 - Marketing aziendale
 - Organizzazione e comunicazione
 - Finanza e controllo
 - Turismo e marketing turistico
 - Legislazione fiscale e applicazione delle normative sui beni culturali
 - Innovazione e trasferimento tecnologico: tecniche e metodi di scouting di nuove imprese innovative ad alto potenziale di crescita, processi di innovazione aziendale, assistenza alla preparazione di un elevator pitch, finanza creativa e innovativa
 - Comunicazione web, strategie di social e digital marketing, tecnologie dell'informazione
 - Energia ed eco-Innovazione
 - Commercio elettronico
 - Passaggio generazionale
 - Internazionalizzazione (si richiede di specificare l'ambito settoriale):
 - Management ed economia internazionale: metodologie di analisi e di valutazione dei mercati internazionali (strategie di entrata sul mercato estero e di gestione delle relazioni coi canali distributivi, gestione delle politiche di marketing internazionale), strumenti di gestione manageriale dell'impresa nei processi di internazionalizzazione, politiche di prodotto, gestione del portafoglio clienti e delle reti di vendita sui mercati esteri, strumenti di analisi delle strutture industriali
 - Contrattualistica Internazionale
 - Appalti e gare Internazionali
 - Fiscalità Internazionale
 - Pratiche Doganali

- Gestione e organizzazione delle reti di impresa a livello locale e internazionale: pratiche di outsourcing, di forme di partnership e processi di innovazione
- Legislazione comunitaria (si richiede di specificare l'ambito settoriale):
 - Etichettatura prodotti
 - Normative tecniche e marcatura CE
 - Programmi e finanziamenti

ALLEGA INOLTRE:

- Curriculum/a datato/i e firmato/i, con dichiarazione liberatoria ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)
- Allegato B: dossier documentativo/i delle esperienze personali.

.....
(Luogo e data)

.....
(firma)

Il sottoscritto **DICHIARA** infine di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che:

- i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ed in conformità ad obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria
- il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche nazionali e della Comunità Europea in conformità ad obblighi di legge
- potranno essere esercitati i diritti previsti all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003
- titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Lucca
- il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e il rifiuto a fornirli comporterà l'impossibilità di proseguire il procedimento di iscrizione nell'elenco da parte della Camera di Commercio
- di essere a conoscenza che, in attuazione del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. in materia di dichiarazioni sostitutive, la Camera di Commercio è tenuta ad effettuare, a campione, controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà

E **SI IMPEGNA** a comunicare tempestivamente all'indirizzo sviluppo.imprenditoriale@lu.camcom.it della Camera di Commercio di Lucca ogni variazione dei dati indicati nella presente domanda.

.....
(Luogo e data)

.....
(firma)

ALLEGATO B

Dossier esperienze "Elenco triennale esperti"

ESPERIENZA	MATERIA	METODO FORMATIVO E STRUMENTI	DURATA	ENTE/SOCIETA'

Firma
