

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 92 DEL 10/03/2015

OGGETTO: CLUB ORIENTA-ANNO 2015.DETERMINAZIONE A CONTRATTARE-
CONFERIMENTO INCARICO E PRENOTAZIONE DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 e il D.Lgs. n. 23 del 15.02.2010;

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate la Delibera n. 101/2014 con la quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Richiamata:

- la delibera di Consiglio n. 14 del 18/12/2014 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2015 e la Delibera di Giunta camerale n. 114 del 18/12/2014 con la quale si approvava il Budget direzionale e gli obiettivi di Ente per l'anno 2015 e tenuto conto, dunque, che anche per l'anno in corso l'iniziativa in oggetto rientra tra quelle previste nel Budget;
- la determinazione n. 475 del 26/10/2010 con la quale ha preso avvio l'attività di progettazione di un Club riservato a tutti coloro che hanno partecipato alle numerose edizioni del minimaster Orienta la tua idea di impresa;

Considerato :

- opportuno, a tre anni dall'avvio del Club, prevedere una quota annua di iscrizione pari a € 50,00 al fine di rendere la partecipazione di ciascun socio alle attività, maggiormente consapevole e motivata;
- necessario, ai fini di un efficace prosecuzione e sviluppo del Club, avvalersi della collaborazione di un professionista che, di concerto con l'Ufficio Sviluppo Imprenditoriale, supporti concretamente la realizzazione pratica delle singole iniziative e le necessità che possano emergere dagli associati;

Richiamati:

- l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni che prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa in presenza dei presupposti ivi specificamente indicati alle lettere a), b), c) e d);
- l'art.7 comma 6 lettera d) che stabilisce che debbano essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- la delibera n. 58/2007 e successive modifiche con la quale la Giunta, ai sensi dell'art. 7 comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001, ha approvato il regolamento che disciplina l'affidamento degli incarichi nell'Ente;
- gli esiti della valutazione comparativa effettuata tra i professionisti iscritti all'apposito Albo camerale e ritenuto di individuare nel Dr. Enrico Fassone la figura professionale che per profilo, conoscenza ed esperienza risulta maggiormente idonea all'espletamento dei servizi come sopra indicati;

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale n. 145 del 28/04/2014 è stato approvato l'elenco dei docenti, formatosi in seguito a procedure di evidenza pubblica, così come previsto dalla normativa vigente, cui affidare, nel triennio 2014-2017, eventuali incarichi di docenza;

Ritenuto congruo:

- il preventivo presentato dal Dott. Enrico Fassone che prevede una spesa complessiva di euro 4.918,00 (iva esclusa) quale compenso forfetario per le attività del 2015, calcolato su un totale di 12 giornate di circa 6 ore di lavoro per giornata, da svolgersi entro il 31 Dicembre 2015, comprendenti giornate "field" di presenza presso la CCIAA di Lucca per riunioni operative e presentazioni al Club delle varie iniziative e giornate "desk" dedicate ad attività di programmazione, secondo quanto di seguito elencato:
 1. assistenza operativa per tutte le fasi, delle attività del Club partecipando regolarmente agli incontri del gruppo di lavoro;
 2. l'assistenza a distanza per necessità operative della Commissione del Club;
 3. partecipazioni alle riunioni di coordinamento necessarie per il funzionamento del Club e per la preparazione delle attività previste per l'anno 2015: un seminario e un

workshop formativo;

4. supervisione delle attività promozionali del Club e la loro realizzazione operativa;
5. individuazione di momenti di aggregazione fra i partecipanti al club per incoraggiare scambi ed attività economiche trasversali (incontri a livello regionale e nazionale);
6. ricerca di partners similari al fine di fare rete;

Preso atto che:

- il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Federica Ramacciotti, già Responsabile dell'Ufficio Sviluppo Imprenditoriale;

Verificata la disponibilità di risorse sul Budget direzionale di propria competenza;

DETERMINA

1.- di conferire l'incarico al Dr. Enrico Fassone per lo svolgimento delle attività secondo quanto indicato in premessa;

2.- di prenotare, a tale scopo, sul budget direzionale di propria competenza, l'importo di € 4.918,00 (iva esclusa), come da prospetto di seguito riportato.

3.- di introitare le quote di iscrizione al Club , come competenza 2015 sul conto 313015 Ricavi Organizzazione Corsi – Prodotto 2C710101, Attività Commerciale del Centro di Costo D103 "Sviluppo Imprenditoriale".

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
CLUB ORIENTA-ANNO 2015.DETERMINAZIONE A CONTRATTARE- CONFERIMENTO INCARICO E PRENOTAZIONE DI SPESA.	D103	330049	ONERI PER SERVIZI DIVERSI DI NATURA PROMOZIONALE	2C701010 1	4900

IL DIRIGENTE
MARSILI MASSIMO / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente