

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 137 DEL 28/04/2014

OGGETTO: CLUB ORIENTA-ANNO 2014. CONFERIMENTO INCARICO E PRENOTAZIONE DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 e il D.Lgs. n. 23 del 15.02.2010;

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate la Delibera n. 44/2006 con la quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Richiamata:

- la delibera di Consiglio n. 11 del 1/12/2012 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2013 e la Delibera di Giunta camerale n. 79 del 17/12/2012 con la quale si approvava il Budget direzionale e gli obiettivi di Ente per l'anno 2013 e tenuto conto, dunque, che anche per l'anno in corso l'iniziativa in oggetto rientra tra quelle previste nel Budget;
- la determinazione n. 475 del 26/10/2010 con la quale ha preso avvio l'attività di progettazione di un Club riservato a tutti coloro che hanno partecipato alle numerose edizioni del minimaster Orienta la tua idea di impresa;

Considerato:

- che nel corso del 2013 grazie alle attività del Club, nonché ai corsi di formazione nei quali il Club è stato promosso, sono state raccolte ca. 19 nuove adesioni, tra aspiranti imprenditori e neo imprese;
- opportuno, ai fini di un efficace prosecuzione e sviluppo delle attività del Club, avvalersi della collaborazione di un professionista che, di concerto con l'Ufficio Sviluppo Imprenditoriale, supporti concretamente la realizzazione pratica delle singole iniziative e le necessità che possano emergere dagli associati;

Richiamati:

- l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni che prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa in presenza dei presupposti ivi specificamente indicati alle lettere a), b), c) e d);
- l'art.7 comma 6 lettera d) che stabilisce che debbano essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- la delibera n. 58/2007 e successive modifiche con la quale la Giunta, ai sensi dell'art. 7 comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001, ha approvato il regolamento che disciplina l'affidamento degli incarichi nell'Ente;
- gli esiti della valutazione comparativa effettuata tra i professionisti iscritti all'apposito Albo camerale e ritenuto di individuare nel Dr. Enrico Fassone la figura professionale che per profilo, conoscenza ed esperienza risulta maggiormente idonea all'espletamento dei servizi come sopra indicati;

Considerato che:

- l' Elenco Triennale dei Docenti 2010 – 2013 è in fase di rinnovo e che sono tuttora in corso le procedure di selezione per la formazione del Nuovo Elenco;
- nelle more del procedimento di selezione, si è ritenuto opportuno avvalersi dell'Elenco Docenti precedentemente in vigore al fine di non interrompere l'attività del Club Orienta e vanificare così le iniziative già avviate a fine 2013 e destinate a svolgersi senza soluzione di continuità nel 2014 ;

Ritenuto congruo:

- il preventivo presentato dal Dott. Enrico Fassone che prevede una spesa complessiva di euro 8.400,00 (iva esclusa) quale compenso forfetario per le attività del 2014, calcolato su un totale di 12 giornate di circa 6 ore di lavoro per giornata, da svolgersi entro il 31 Dicembre 2014, comprendenti giornate “field” di presenza presso la CCIAA di Lucca per riunioni operative e presentazioni al Club delle varie iniziative e giornate “desk” dedicate ad attività di programmazione, secondo quanto di seguito elencato:
1. assistenza operativa per tutte le fasi, delle attività del Club partecipando regolarmente agli incontri del gruppo di lavoro;
 2. l'assistenza a distanza per necessità operative della Commissione del Club;
 3. partecipazioni alle riunioni di coordinamento necessarie per il funzionamento del Club e per la preparazione delle attività previste per l'anno 2014: un seminario e

due workshop formativi;

4. supervisione delle attività promozionali del Club e la loro realizzazione operativa;
5. individuazione di momenti di aggregazione fra i partecipanti al club per incoraggiare scambi ed attività economiche trasversali (incontri a livello regionale e nazionale);
6. ricerca di partners similari al fine di fare rete;

Preso atto che:

- il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Federica Ramacciotti, già Responsabile dell'Ufficio Sviluppo Imprenditoriale;

Verificata la disponibilità di risorse sul Budget direzionale di propria competenza;

DETERMINA

1.- di conferire l'incarico al Dr. Enrico Fassone per lo svolgimento delle attività secondo quanto indicato in premessa;

2.- di prenotare, a tale scopo, sul budget direzionale di propria competenza, l'importo di € 10.248,00 (iva compresa), come da prospetto di seguito riportato.

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
CLUB ORIENTA - ANNO 2014. CONFERIMENTO INCARICO E PRENOTAZIONE DI SPESA.	D103	330049	ONERI DIVERSI DI NATURA PROMOZIONALE	C2010101	10.248

IL DIRIGENTE
MARSILI MASSIMO / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente