

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 317 DEL 20/10/2014

OGGETTO: MINIMASTER "ORIENTA LA TUA IDEA DI IMPRESA" - ED. 2014

IL DIRIGENTE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 e il D.Lgs. n. 23 del 15.02.2010;

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate la Delibera n. 44/2006 con la quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Richiamato:

- il programma dei corsi di formazione e seminari informativi per l'anno 2014 che prevede, tra gli altri, l'organizzazione di un minimaster per aspiranti imprenditori dal titolo "Orienta la tua idea di impresa – edizione 2014" che si terrà presso la sede camerale dal 17 ottobre al 28 novembre 2014;

Visto e ritenuto:

- valido il programma elaborato dall'ufficio Sviluppo Imprenditoriale che prevede sei moduli di due giornate per un totale di 10 ore ciascuno, con possibilità di uno spazio facoltativo per approfondimenti individuali per un massimo di due ore per ogni modulo ed una giornata di otto ore dedicata agli aspetti giuridici e fiscali;

Considerato che:

- la seconda giornata di ogni modulo sia strutturata secondo la modalità didattica del "laboratorio", al fine di mettere in pratica da subito, con simulazioni ed esercitazioni singole e di gruppo, quanto appreso durante la prima giornata;
- il servizio di docenza non rientra tra quelli forniti tramite MEPA e richiamato quindi l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 che disciplina le acquisizioni in economia di beni, servizi, lavori e che, al comma 11, prevede l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi o forniture di importo inferiore a € 40.000,00 e richiamato il D.P.R. 207/2010 contenente la regolamentazione esecutiva degli appalti pubblici;

Richiamati:

- il D.P.R. 254 del 2/11/2005 concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio art. 56 che rinvia al D.M. 3/12/2004 che regola l'acquisizione di beni e servizi da parte delle camere di commercio con procedura in economia;
- la circolare ministeriale, protocollo n. 190345 del 13 settembre 2012 che esclude i costi inerenti le attività di promozione dalla disciplina di contenimento dei consumi intermedi prevista dall'art. 8 , comma 3 del D. L. 95/2012 in considerazione della specifica missione dell'ente camerale;
- l'ordine di servizio n. 4 del 13/1/2006 che attribuisce anche ai Dirigenti diversi da quello dell'area Economico-Finanziaria il potere di disporre le ordinazioni delle forniture di beni e servizi in economia in aggiunta a quanto espressamente stabilito dall'art.3 comma 1 del predetto Decreto ministeriale;

Ritenuto:

- congruo agli scopi suesposti, il preventivo e la proposta della Esprit Srl, che prevede una spesa di € 3.240,00 (IVA esclusa) per 20 ore di docenza sugli aspetti economico- finanziari, e 4 ore dedicate allo spazio di approfondimento al termine di ogni lezione, per un totale di 24 ore formative, da svolgersi nelle seguenti date: 14-15; 21-22 Novembre 2014;
- opportuno predisporre un servizio di portierato per quelle giornate di svolgimento del minimaster in cui il personale camerale non è presente in sede, ovvero il 18-24 e 25 Ottobre e l' 8-15 e 22 Novembre 2014;
- congruo il preventivo della Colser servizi s.c.r.l. che prevede una spesa di € 662,62 (iva esclusa);
- la suddetta impresa, già risultata vincitrice della gara di appalto indetta dalla Camera di Commercio per i servizi di pulizie e portierato, dispone della necessaria conoscenza della sede camerale per svolgere al meglio il servizio in oggetto ;

Richiamato, inoltre:

- l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni che prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi

individuali ad esperti di provata competenza per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa in presenza dei presupposti ivi specificamente indicati alle lettere a), b), c) e d);

- a tal fine la Camera di Commercio a seguito di apposito bando di selezione ha provveduto ad approvare con determinazione dirigenziale n° 145 del 28 aprile 2014, l'elenco valido per il triennio 2014-2017 dei professionisti ai quali affidare possibile incarichi di docenza per la formazione, a seguito di successiva valutazione comparativa tra gli iscritti all'elenco;

Considerato:

- in particolare che l'art.7 comma 6 lettera d) stabilisce che debbano essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- che, per lo svolgimento dell'attività di docenza, non è presente personale in servizio all'interno dell'Ente con le necessarie specifiche competenze stabilite nell'avviso di selezione di cui sopra;

Considerato, inoltre:

- che con la delibera n. 58/2007 e successive modifiche con la quale la Giunta, ai sensi dell'art. 7 comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001, ha approvato il regolamento che disciplina l'affidamento degli incarichi nell'Ente;
- che a seguito della suddetta valutazione comparativa il curriculum del Dr. Enrico Fassone risultava il più rispondente alla tipologia del percorso formativo di cui in oggetto;
- e ritenuto congruo il preventivo del Dr. Enrico Fassone che prevede una spesa di € 4.860,00 (IVA esclusa) per 30 ore di docenza di marketing commerciale e per 6 ore dedicate allo spazio di approfondimento al termine di ogni lezione per un totale 36 ore formative da svolgersi tra l'Ottobre e il Novembre 2014;

Visto infine, che:

- la lettera c) del comma 1 dell'art. 7 del regolamento camerale che disciplina l'affidamento degli incarichi nell'ente prevede la possibilità di conferire incarichi professionali in via diretta senza esperimento della procedura comparativa, nei casi

in cui l'importo dell'incarico non supera € 1.000,00 al netto di IVA ed imposte di legge;

- per le 8 ore di docenza sulle tematiche giuridiche e fiscali, il Dr. Davide Marchi ha presentato un programma valido ed un preventivo di € 973,44 (IVA esclusa) che rientra, quindi, nei limiti di cui al punto precedente;

Ritenuto opportuno;

- prevedere il pagamento di una quota di iscrizione pari a € 200,00 (IVA inclusa) per l'intero percorso formativo;

Considerato che:

- il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 e ss. mm. è la Dott.ssa Federica Ramacciotti, già Responsabile dell'Ufficio Sviluppo Imprenditoriale;

Verificata:

- la disponibilità di risorse sul Budget direzionale di propria competenza anche a seguito dell'approvazione dell'assestamento di bilancio per l'anno 2014 da parte della Giunta e del Consiglio camerale;

DETERMINA

1.- di organizzare l'edizione 2014 del Minimaster dal titolo "Orienta la tua idea di impresa" secondo le modalità descritte in premessa;

2.- di acquisire il servizio di docenza, per la parte dedicata agli aspetti economico finanziari, dalla Esprit srl per un importo onnicomprensivo di € 3.240,00 (IVA esclusa), mentre, per la formazione in tema di marketing, di affidare l'incarico al dott. Enrico Fassone stabilendo un compenso onnicomprensivo pari ad euro 4.860,00 (iva esclusa);

3.- di affidare al Dott. Davide Marchi la docenza per la giornata del 28 Novembre 2014 interamente dedicata agli aspetti giuridici e fiscali dell'avvio di impresa, per un compenso onnicomprensivo pari ad euro 973,44 (iva esclusa).

4.- di acquisire il servizio di portierato dalla Colser servizi s.c.r.l. a fronte di un compenso di € 662,62 (iva esclusa);

5.- di prenotare, a tale scopo, l'importo totale di € 9.736,06 (iva esclusa) sul Budget direzionale relativo all'esercizio in corso, come da prospetto sotto riportato;

6.- di introitare le quote d'iscrizione previste dal percorso in oggetto, secondo quanto indicato in premessa, sul conto 313015 Ricavi Organizzazione Corsi – Prodotto C2710101, attività commerciale del Centro di Costo D103.

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
Docenza Minimaster Orienta la tua idea di impresa ed. 2014	D103	330040	Organizzazione corsi di formazione	C2710101	9.736,06

IL DIRIGENTE
MARSILI MASSIMO / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente