

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 82 DEL 24/03/2021

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO LICENZE SOFTWARE MICROSOFT OFFICE 365 BUSINESS E ADOBE ACROBAT PRO DC FOR TEAMS ANNO 2021. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO. STORNO E PRENOTAZIONE CONTABILE.

IL SEGRETARIO GENERALE FACENTE FUNZIONI

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 come modificata dai DD.Lgs. n. 23 del 15.02.2010 e n.219 del 25.11.2016.

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti.

Richiamate le Delibere n. 101/2014 e n.60/2017 con le quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti.

Richiamata la Delibera n. 30/2020 con la quale la Giunta ha attribuito l'incarico di Segretario Generale facente funzioni.

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Riscontrata la necessità di acquisire per il 2021:

- numero 2 licenze (a noleggio) Microsoft Office 365 (numero 1 per Ufficio Segreteria, Protocollo e Relazioni Esterne; numero 1 per l'Ufficio Funzioni Informatiche);
- numero 3 licenze (a noleggio) Adobe Pro DC for teams (numero 2 per Ufficio Segreteria, Protocollo e Relazioni Esterne; numero 1 per Ufficio Personale, Programmazione)

Verificato dall'Ufficio Provveditorato – Funzioni Informatiche di non ricorrere a programmi Open Source in quanto:

- Adobe Pro DC for teams si rende necessario per l'attività lavorativa degli uffici che ne hanno fatto richiesta per le continue e importanti modifiche di documenti pdf
- Microsoft Office 365 è invece opportuno poiché i programmi open source di scrittura, gestione foglie elettronici e presentazioni, quando usati in maniera professionale, danno difficoltà operative sotto il profilo della compatibilità e dell'integrazione;

Richiamato il D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti Pubblici” e in particolare:

- l’articolo 30, sui principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni;
- l’articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l’articolo 36 sui contratti sotto soglia;

Richiamato altresì l’articolo 1, comma 2 lettera a) del D.L 76/2020 convertito in Legge 120/20120 che disciplina, fino al 31 dicembre 2021, l’affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Tenuto conto che:

- che le amministrazioni pubbliche diverse da quelle centrali per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...];

Verificato che:

- il Bando M.E.P.A. “ Beni per le Pubbliche Amministrazioni” prevede, tra le altre, l’abilitazione alla Categoria “Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio” ai fini della ammissione degli operatori economici al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il valore di n. 2 canoni di Microsoft Office 365 Business è pari a € 105,00 + IVA cad./anno, per un importo complessivo di € 256,2 IVA inclusa
- il valore di n. 3 canoni di Adobe Acrobat Pro DC for teams è pari a € 192,20 + IVA cad./anno, per un importo complessivo di € 576,6 IVA inclusa

Considerato che:

- sul MEPA operano operatori economici preventivamente qualificati e selezionati ed il sistema M.E.P.A. attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica ed assicura pertanto il rispetto dell’art. 36, comma 6 secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016;

Valutato opportuno:

- ricorrere al MEPA sebbene l’importo stimato degli acquisti che si rendono necessari sia inferiore alla soglia per cui è vigente l’obbligo di ricorso ad esso;

Visto, per il triennio 2020-2022:

- il limite di spesa per la gestione corrente del settore informatico di cui all'articolo 1, commi 610 e 611 della Legge n. 160 del 2019;

Richiamati, in particolare:

- la Determina Dirigenziale n. 307/2020 con la quale è stato fissato l'importo corrispondente al sopracitato limite di spesa (con separata individuazione in ordine ai due distinti commi) atto a garantire il risparmio nei termini fissati dalla Legge 160 del 2019, complessivamente, determinato in 112.885,88, salvo l'adozione di diverse interpretazioni applicative;
- l'ordine di servizio n.21/2020 in ordine a necessità di preventiva verifica e autorizzazione dirigenziale per acquisti di tipo informatico;

Tenuto altresì conto:

- dell'obbligo di mantenere il livello dei servizi offerti, di rispondere alle diverse esigenze imposte dalla normativa nonché alle necessità di corretto ed efficace funzionamento degli uffici dell'Ente, che possono implicare difficoltà non superabili per assicurare i risparmi richiesti;

Ritenuto dunque di:

- autorizzare l'acquisto (con servizio noleggio annuale) delle licenze Adobe Pro DC for teams (n.3) e Microsoft Office 365 (n.2);

Valutato di procedere, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett a) del D.L n. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 con affidamento diretto attraverso l'acquisizione sul MEPA di:

- n. 2 canoni annuali di Microsoft Office 365 Business
- n. 3 canoni annuali di Adobe Acrobat Pro DC for teams

Tenuto conto dei principi che governano le procedure d'appalto e aggiudicazione dei contratti di forniture, servizi e lavori come previsti dal D.Lgs. 50/2016 ed in particolare dei principi di economicità, efficacia, tempestività, trasparenza, proporzionalità e rotazione;

DETERMINA

1.- dare incarico all'ufficio Provveditorato - Funzioni Informatiche di procedere tramite M.E.P.A., Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, e di autorizzare l'acquisto (con noleggio annuale) delle seguenti licenze software annuali:

- n. 2 canone di Microsoft Office 365 Business al costo annuale di € 105,00 + IVA cad./anno, per un importo complessivo di € 256,2 IVA inclusa
- n. 3 canone di Adobe Acrobat Pro DC for teams al costo annuale di € 192,20 + IVA cad./anno, per un importo complessivo di € 703,45 IVA inclusa

2. di prenotare allo scopo, sul budget preventivo dell'esercizio 2021, sul CdC D002 URE l'importo di € 597,07 sul conto 326.008 "utilizzo beni di terzi licenze d'uso-software" prodotto non definito istituzionale, previo storno dal conto 325.081 "canoni e consumi servizi informatici continuativi" – prodotto non definito istituzionale per: € 100 dal medesimo CDC D002 e € 500,00 dal CDC A002;

3. di prenotare allo scopo, sul budget preventivo dell'esercizio 2021, sul CdC A003 Programmazione e controllo l'importo di €. 234,48 sul conto 326.008 "utilizzo beni di terzi licenze d'uso-software" prodotto non definito istituzionale, previo storno di € 250,00 dal conto 325.081 "canoni e consumi servizi informatici continuativi" – prodotto non definito istituzionale CDC A002 ;

4. di prenotare allo scopo, sul budget preventivo dell'esercizio 2021, sul CdC B003 Oneri Comuni l'importo di € 128,10 sul conto 326.008 "utilizzo beni di terzi licenze d'uso-software" prodotto non definito istituzionale, previo storno di € 150,00 dal conto 325.081 "canoni e consumi servizi informatici continuativi" – prodotto non definito istituzionale CDC A002;

5.- di individuare Claudio Mori, quale Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31, comma 1 del d.Lgs. n. 50/2016.

IL SEGRETARIO GENERALE FACENTE
FUNZIONI
BRUNI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente