

## **CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 86 DEL 26/03/2021**

OGGETTO: PROGETTO 20% PREVENZIONE CRISI DI IMPRESA. ORGANIZZAZIONE DI WEBINAR SULLE TEMATICHE DEL MONITORAGGIO PREVENTIVO E DELLA GESTIONE OTTIMALE DELLA LIQUIDITÀ. DETERMINA A CONTRATTARE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA CHANGE SRL

Il Delegato

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 come modificata dai DD.Lgs. n. 23 del 15.02.2010 e n.219 del 25.11.2016.

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti.

Richiamate le Delibere n. 101/2014 e n.60/2017 con le quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti.

Richiamata la Delibera n. 30/2020 con la quale la Giunta ha attribuito l'incarico di Segretario Generale facente funzioni.

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle competenze che la Dott.ssa Alessandra Bruni, Segretario Generale facente funzioni, ha delegato alla Dott.ssa Marta Piacente con le Determinazioni n°291 del 20/10/2020 e n. 319 del 3/11/2020;

Richiamate la delibera del Consiglio n. 16 del 17/11/2019 con cui è stata approvata l'adesione della Camera di Commercio di Lucca al progetto "Prevenzione Crisi d'impresa e Supporto Finanziario";

Preso atto che con il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 12 marzo 2020 è stato autorizzato l'aumento del diritto annuale per finanziare anche il progetto di cui sopra;

Richiamata la delibera del Commissario Straordinario n.10 del 15 Febbraio 2021, avente ad oggetto l'approvazione del Budget direzionale e degli obiettivi di Ente per l'anno 2021;

Considerato che a seguito dell'emergenza COVID 19 e delle modifiche legislative intervenute, il progetto sopra citato è stato rimodulato nelle sue linee di intervento con la finalità di supportare in via prioritaria il sistema delle imprese nella difficile fase della ripartenza e nella prevenzione di situazioni di crisi, attraverso una maggiore diffusione della cultura della gestione finanziaria ed una visione più integrata delle diverse problematiche aziendali;

Tenuto conto che la situazione di emergenza economica che attraversa il paese, invita le imprese a riorganizzare e ad implementare nuovi e più efficienti modelli di controllo di gestione, dotati di un sistema di budget e di forecast per monitorare i risultati e realizzare previsioni gestionali attendibili al fine di favorire la ripresa aziendale;

Valutata l'opportunità di organizzare un percorso formativo volto ad approfondire la tematica della gestione ottimale della liquidità attraverso l'utilizzo del budget e del rendiconto finanziario, ed un secondo percorso formativo che si propone di far acquisire ai partecipanti la conoscenza degli indicatori di bilancio che devono essere predisposti e monitorati ai fini del nuovo Codice della Crisi di Impresa;

Considerato che, a seguito dell'emergenza sanitaria tuttora in atto ed in ossequio alle vigenti norme in tema di contenimento del contagio da COVID-19, i percorsi saranno svolto in modalità webinar;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 107 del 23 marzo 2017 (e successive modifiche), con la quale sono state adottate nuove regole di organizzazione della formazione, in recepimento del D.lgs 25 Novembre 2016 di riforma delle Camere di Commercio;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 110 del 27/03/2017 (e successive modifiche) con cui è stato istituito l'elenco aperto degli operatori economici per l'acquisizione dei servizi di docenza ai corsi di formazione e per l'assistenza qualificata;

Verificato che l'impresa Change srl, regolarmente iscritta nell'elenco degli operatori economici sopracitato, vanta una notevole e comprovata esperienza nella docenza in tema di Finanza e Controllo, esperienza più volte apprezzata dalla Camera di Commercio di Lucca in occasione dell'organizzazione di precedenti percorsi formativi la cui docenza è stata affidata all'impresa suddetta in conformità alle norme generali vigenti tema di acquisizione di servizi da parte della Pubblica Amministrazione;

Vista e ritenuta congrua la proposta formativa (prot. n. 6149 del 19/03/2021) presentata dalla Change srl, che soddisfa pienamente l'esigenza espressa dalla Camera in termini di contenuti, e a fronte di due percorsi della durata complessiva di n. 18 ore, suddiviso in n.2 corsi di formazione della durata di 9 ore ciascuno, prevede un costo di 2.340,00 euro (oltre IVA nei termini di legge), onnicomprensivo delle spese per la docenza e e per le seguenti attività:

1. Definire il programma dettagliato dell'evento;
2. individuare un docente ed un numero idoneo di tutor sia per la gestione informatica dell' "aula virtuale" che per affiancare il docente durante l'intero svolgimento dell'evento;
3. Promuovere l'evento attraverso i propri canali (siti ed i profili Facebook etc ) ed inviare mail marketing mirate per il reclutamento dei corsisti;
4. Predisporre la piattaforma web (compresa l'eventuale registrazione dell'evento).
5. Inoltrare agli iscritti l'invito al collegamento web;
6. Supportare il partecipante durante la procedura di collegamento, rendendo disponibile la connessione con almeno un'ora di anticipo rispetto all'orario di inizio dell'incontro in modo da superare eventuali problematiche tecniche;

7. Fornire materiale d'aula (ovv. eventuali dispense da utilizzare durante il percorso);
8. Consentire ai partecipanti l'interazione con il docente e con lo staff;
9. Inoltrare il materiale d'aula (slide, eventuale registrazione, etc) ai partecipanti;
10. Inoltrare alla segreteria il record delle presenze;
11. Invio attestati di partecipazione agli aventi diritto, previa verifica dell'effettiva partecipazione da parte della segreteria, su modello predisposto e firmato dalla CCIAA, sul quale il fornitore potrà apporre anche il proprio logo.
12. fornire un'assistenza post seminariale per 2 mesi, tramite un confronto con i docenti del corso su questioni inerenti le tematiche affrontate, attraverso la segreteria didattica del corso;

Ritenuto pertanto opportuno organizzare il webinar "Il nuovo Codice della crisi: logiche e strumenti di lavoro per il monitoraggio" della durata di 9 ore e articolato in n. 3 incontri di 3 ore ciascuno, e il webinar "La gestione ottimale delle liquidità" della durata di 9 ore e articolato in n. 3 incontri di 3 ore ciascuno;

Considerato opportuno organizzare fin da adesso due edizioni di ciascun webinar, in quanto per percorsi formativi su tematiche analoghe svolti nel 2020, è stato necessario organizzare più sessioni per soddisfare l'elevato numero di richieste di iscrizione pervenute, trattandosi di corsi a numero chiuso;

Richiamato il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

Visti in particolare:

- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- la Linea Guida ANAC n. 4, di attuazione dell'art. 36 comma 7 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che disciplina le "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori";

Tenuto conto dei principi che governano le procedure d'appalto e aggiudicazione dei contratti di forniture, servizi e lavori come previsti dal D.Lgs. 50/2016;

Richiamati altresì i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, trasparenza, non discriminazione, proporzionalità e rotazione;

Ritenuto dunque opportuno, per i motivi sopra richiamati, di procedere, ai sensi dell'Art. 36, comma 2 lettera a), mediante affidamento diretto;

Considerato che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 e ss.mm. È il Rag. Aurelio Pesci, responsabile ad interim dell'Ufficio Sviluppo Imprenditoriale e

## Innovazione Tecnologica

Verificata la disponibilità di risorse sul Budget direzionale di propria competenza;

### DETERMINA

1. - di organizzare, secondo le modalità descritte in premessa, n. 2 edizioni del webinar “Il nuovo Codice della crisi: logiche e strumenti di lavoro per il monitoraggio” e n. 2 edizioni del webinar “La gestione ottimale della liquidità, della durata di 9 ore ciascuno per un totale di n. 36 ore formative;
2. - di procedere con l’affidamento diretto ai sensi dell’Art. 36, comma 2 – lettera a) alla Change Project srl del servizio di erogazione delle attività sopra descritte, a fronte di un costo onnicomprensivo di 5.709,60 (IVA inclusa);
3. - di prenotare per la copertura del suddetto costo, sul bilancio dell’esercizio in corso, l’importo di € 5.709,60 euro (IVA inclusa) come da prospetto sotto riportato:

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
PROGETTO 20% PREVENZIONE CRISI DI IMPRESA. ORGANIZZAZIONE DI WEBINAR SULLE TEMATICHE DEL MONITORAGGIO PREVENTIVO E DEL	D003	330040	Formazione	2C010901	5.709,60

Il Delegato  
PIACENTE MARTA / ArubaPEC S.p.A.  
Documento firmato digitalmente