

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 158 DEL 06/05/2019

OGGETTO: DESCO 2019. STAMPA MATERIALE PROMOZIONALE. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO. PRENOTAZIONE CONTABILE

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 come modificata dai DD.Lgs. n. 23 del 15.02.2010 e n.219 del 25.11.2016;

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate le Delibere n. 101/2014 e n.60/2017 con le quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Visto:

- il D.Lgs. n. 50 del 2016 denominato Nuovo Codice degli Appalti
- l'ordine di servizio n. 4 del 13/1/2006 che attribuisce anche ai Dirigenti diversi da quello dell'area Economico-Finanziaria il potere di disporre le ordinazioni delle forniture di beni e servizi in economia;

Considerato:

- che la deliberazione di Giunta di approvazione del Bilancio preventivo e i relativi documenti programmatici per l'anno 2019 prevedono l'organizzazione della manifestazione Il Desco;
- che la 15^a edizione de Il Desco presso il Real Collegio a Lucca si terrà nei giorni 29, 30 novembre, 1°, 6, 7 e 8 dicembre 2019;
- che con Det. Dirigenziale n. 81 del 6/3/2019 è stato approvato il regolamento per la partecipazione alla in qualità di espositore alla manifestazione;

Considerata

- la necessità di stampare materiale per la promozione e la comunicazione dell'evento;

Premesso che:

- con determina dirigenziale n. 129 del 05/04/2019 è stata aggiudicata definitivamente la R.D.O. n. 2223530 sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'affidamento del servizio di stampa materiale istituzionale e promozionale

Considerato che:

- l'impresa aggiudicataria di cui alla R.D.O. sopra menzionata, per le vie brevi, ha manifestato l'intenzione di rinunciare all'incarico;
- a tale scopo, questa Camera di Commercio, con nota di cui al protocollo n. 7339 del 19/04/2019, ha richiesto all'impresa di formalizzare la rinuncia operativa all'esecuzione del contratto entro la data del 26 aprile u.s. specificando che, in assenza di risposta, tale rinuncia sarebbe stata considerata effettiva, decorso il suddetto termine;
- non è pervenuta alcuna risposta da parte dell'impresa entro il termine del 26 aprile;
- con Determina Dirigenziale n. 152 del 30/04/2019 è stata attivata una nuova Richiesta di Offerta (R.D.O) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

Tenuto conto

- la necessità di stampare in urgenza delle cartoline formato cm 10x15 – stampa in quadricromia per promuovere la manifestazione Il Desco 2019 in occasione degli appuntamenti che si tengono a Lucca già a partire dal mese di maggio
- dell'opportunità di affidare la realizzazione della stampa dei materiali al contraente uscente, ovvero alla Tipografia Francesconi sas, che già conosce il manuale di immagine dell'ente;

Tenuto conto che

- le amministrazioni pubbliche diverse da quelle centrali per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...];

Visto

- che si prevede per i lavori di stampa di n. 2.000 cartoline formato cm 10x15 – stampa in quadricromia della Tipografia Francesconi sas un costo pari a € 380,00 (IVA esclusa);

Ritenuto, dunque:

- di procedere con affidamenti diretti ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a);

Considerato:

- che ai sensi della L. 241/90 il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della Dott. sa Francesca Sargenti, Capo dell'Ufficio Relazioni Esterne;

Verificata la disponibilità di risorse sul Budget direzionale di propria competenza

DETERMINA

1.- di procedere all'acquisto del servizio di stampa di n. 2.000 cartoline formato cm 10x15 – stampa in quadricromia per un ammontare di € 380,00 (IVA esclusa) dall'impresa Tipografia Francesconi sas nelle modalità descritte in premessa;

2. - di prenotare, a tale scopo € 380,00 conto conto 325094 – Spese grafiche e Tipografiche Prodotto Prodotto 2E710601- Pubblicizzazione eventi direttamente organizzati - Att. Comm.le Centro di costo D110 sul Budget Direzionale per l'esercizio come da prospetto in calce riportato;

3. - di individuare quale Responsabile del Procedimento la Dr. ssa Francesca Sargenti – Capo Ufficio Relazioni Esterne.

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
DESCO 2019. STAMPA MATERIALE PROMOZIONALE. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO. PRENOTAZIONE CONTABILE	D110	325094	Spese grafiche e Tipografiche	2E710601- Pubblicizzazione eventi direttamente organizzati - Att. Comm.le	380,00

IL SEGRETARIO GENERALE
CAMISI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente