

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 162 DEL 08/05/2019

OGGETTO: AFFIDAMENTI PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA CERIMONIA DELLA PREMIAZIONE DELLA FEDELTA' AL LAVORO DEL 19 MAGGIO 2019. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO.PRENOTAZIONE CONTABILE

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 come modificata dai DD.Lgs. n. 23 del 15.02.2010 e n.219 del 25.11.2016;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate le Delibere n. 101/2014 e n.60/2017 con le quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Visto:

- il D.Lgs. n. 50 del 2016 denominato Nuovo Codice degli Appalti
- l'ordine di servizio n. 4 del 13/1/2006 che attribuisce anche ai Dirigenti diversi da quello dell'area Economico-Finanziaria il potere di disporre le ordinazioni delle forniture di beni e servizi in economia;

Premesso che:

- il giorno 19 maggio 2019 si terrà la cerimonia di Premiazione della Fedeltà al lavoro e del progresso economico, concorso indetto dall'ente camerale che prevede l'assegnazione di premi (medaglie ed attestati) allo scopo di creare un incentivo alle attività economiche e premiare l'impegno delle imprese, nonchè consorzi o cooperative, imprenditori, amministratori e lavoratori della provincia operanti in tutti i settori economici;
- la cerimonia si svolgerà nell'Auditorium Chiesa di San Francesco, in Piazza San Francesco a Lucca, che è stato concesso gratuitamente dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca, subordinandolo al pagamento dei costi di gestione come descritti dal Regolamento per l'utilizzo dell'Auditorium Chiesa di San Francesco;

Preso atto che

- per l'utilizzo degli spazi dell'Auditorium di San Francesco, come previsto dal Regolamento per l'utilizzo dell'Auditorium Chiesa di San Francesco, occorre incaricare direttamente i soggetti indicati dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca, ed in particolare Tecno Service di Lucca per il servizio di gestione apparecchiature audio e video, Teatro del Giglio per gli adempimenti per la

sicurezza antincendio, Coop. Morelli per il servizio di pulizia

Verificati

- i costi per i singoli servizi per l'utilizzo degli spazi dell'Auditorium di San Francesco, in base al regolamento per l'utilizzo dell'Auditorium Chiesa di San Francesco, sono quantificabili come da prospetto seguente:
- Tecno Service di Lucca per il servizio di gestione apparecchiature audio e video - € 950,00 + IVA
- Teatro del Giglio per gli adempimenti per la sicurezza antincendio - € 132,00 + IVA
- Coop. Morelli per il servizio di pulizia - € 137,60 + IVA

Considerato che

- il premio consiste nell'assegnazione di medaglie con relativo diploma per imprenditori e imprese secondo le norme stabilite dal bando;
- si pone dunque la necessità per la Camera di Commercio di attivare la fornitura della stampa e della personalizzazione degli attestati che saranno consegnati a ciascun premiato;
- il presumibile valore della fornitura è stimabile di importo modesto compreso tra € 600,00 – € 800,00 e comunque inferiore ad € 5.000;

Considerato, altresì che

- sia importante l'acquisizione di una documentazione fotografica della premiazione avente essa un valore storico per l'economia del territorio provinciale lucchese, risalendo tale manifestazione al 1930, e vista l'archiviazione di detta documentazione fotografica nell'Archivio della Camera di Commercio di Lucca e sul sito www.luccaimprese.it, dedicato alle imprese di tradizione e successo del territorio della provincia di Lucca
- si pone dunque la necessità per la Camera di Commercio di attivare la fornitura di un servizio fotografico della cerimonia per il giorno 19 maggio 2019, con acquisizione delle immagini della consegna del premio per ciascun premiato (n. 95) in formato digitale su supporto DVD HD nonchè di una loro stampa nel formato 15x22 cm su cartoncino personalizzato;
- il presumibile valore della fornitura è stimabile in un importo compreso tra € 500,00 - € 700,00 e comunque inferiore ad € 5.000,00;

Richiamato:

- il D.Lgs. n. 50 del 2016 denominato Nuovo Codice degli Appalti;

Visti in particolare:

- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;

- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- la Linea Guida ANAC n. 4, di attuazione dell'art. 36 comma 7 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che disciplina le "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori"

Tenuto conto che:

- le amministrazioni pubbliche diverse da quelle centrali per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...];
- considerato che ogni abbonamento da attivare ha un valore unitario inferiore a 5.000,00 euro, è dunque possibile procedere senza preventivo ricorso al MEPA;
- pertanto, in ragione dell'importo stimato per la fornitura della stampa e personalizzazione degli attestati e per il servizio fotografico in occasione della cerimonia di consegna è dunque possibile procedere senza preventivo ricorso al MEPA;

Acquisito:

- quindi dall'Ufficio Relazioni Esterne:
 - un preventivo di spesa dall'impresa Foto Alcide snc per il servizio fotografico durante la cerimonia comprensivo di ingrandimenti (n. 93) a colori formato 15x22 che ammonta ad un importo pari ad € 630,00 + IVA
 - un preventivo di spesa dall'impresa Tipografia Francesconi di Michele Francesconi & c. sas per la stampa di n. 300 basi diploma che ammonta ad un importo pari ad € 450,00 + IVA e la personalizzazione di n. 93 attestati, pari a € 4,00 cad. + IVA, per un importo complessivo di 822,00 + IVA

Tenuto conto:

- dei principi che governano le procedure d'appalto e aggiudicazione dei contratti di forniture, servizi e lavori come previsti dal D.Lgs. 50/2016;

Richiamati, in particolare:

- i principi di economicità, efficacia, tempestività, trasparenza, proporzionalità e rotazione;

Premesso che:

- con determina dirigenziale n. 129 del 05/04/2019 è stata aggiudicata definitivamente la R.D.O. n. 2223530 sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per l'affidamento del servizio di stampa materiale istituzionale e promozionale

Considerato che:

- l'impresa aggiudicataria di cui alla R.D.O. sopra menzionata, per le vie brevi, ha manifestato l'intenzione di rinunciare all'incarico;
- a tale scopo, questa Camera di Commercio, con nota di cui al protocollo n. 7339

del 19/04/2019, ha richiesto all'impresa di formalizzare la rinuncia operativa all'esecuzione del contratto entro la data del 26 aprile u.s. specificando che, in assenza di risposta, tale rinuncia sarebbe stata considerata effettiva, decorso il suddetto termine;

- non è pervenuta alcuna risposta da parte dell'impresa entro il termine del 26 aprile;
- con Determina Dirigenziale n. 152 del 30/04/2019 è stata attivata una nuova Richiesta di Offerta (R.D.O) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

Tenuto conto

- la necessità di stampare in urgenza i diplomi per le imprese che saranno premiate in occasione della cerimonia di Premiazione della Fedeltà al lavoro e del Progresso economico, prevista per il giorno 19 maggio 2019;
- dell'opportunità di affidare la realizzazione della stampa dei materiali al contraente uscente, ovvero alla Tipografia Francesconi sas, che già conosce il manuale di immagine dell'ente;

Ritenuto, dunque:

- di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a), al fornitore Tipografia Francesconi di Michele Francesconi & c. sas;
- di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a), al fornitore Foto Alcide snc;

Considerato:

- che ai sensi della L. 241/90 il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della Dott. ssa Francesca Sargenti, Capo dell'Ufficio Relazioni Esterne;

Verificata la disponibilità di risorse sul Budget direzionale di propria competenza

DETERMINA

1. - di procedere con i seguenti affidamenti diretto dei servizi obbligatori per l'utilizzo dell'Auditorium Chiesa di San Francesco in occasione della cerimonia di Premiazione della Fedeltà al lavoro, che si terrà il 19 maggio 2019:

- Tecno Service di Lucca per il servizio di gestione apparecchiature audio e video per un importo complessivo di € 1.159,00 (Iva inclusa);
- Teatro del Giglio per gli adempimenti per la sicurezza antincendio per un importo complessivo di € 161,04 (Iva inclusa);
- Coop. Morelli per il servizio di pulizia per un importo complessivo di € 167,87 (Iva inclusa);

2. - di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) della fornitura della stampa e della personalizzazione degli attestati per i premiati alla impresa Tipografia Francesconi di Michele Francesconi & c. sas, a fronte di un preventivo di €

1.002,84 (IVA inclusa);

3. - di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) della fornitura del servizio di fotografico alla impresa Foto Alcide snc, a fronte di un preventivo di € 768,60 (IVA inclusa);

4. - di individuare la dott.ssa Francesca Sargenti quale Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31, comma 1 del d.Lgs. n. 50/2016.

5. - di stornare € 1.000,00 dal conto 325094 – Spese grafiche e tipografiche - Progetto 3E010102 Comunicazione per eventi - Att. Ist.le - cdc D006 Relazioni Esterne, sul conto 330041 - Organizzazione e partecipazione a eventi, manifestazioni e convegni – contributi e trasferimenti alle imprese – Prodotto: 3E010102 Comunicazione per eventi - Att. Ist.le, centro di costo D006 Relazioni Esterne;

6. - di aumentare, a tale scopo, di un importo di € 2.256,51 la prenotazione n. 155/2019 fatta con Det. Dirigenziale n. 127/2019;

7. - di prenotare, a tale scopo, € 1.002,84 sul conto 325094 - Spese grafiche e tipografiche - Prodotto: 3E010102 Comunicazione per eventi - Att. Ist.le, centro di costo D006 Relazioni Esterne, sul Budget Direzionale per l'esercizio come da prospetto in calce riportato:

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
servizio di gestione apparecchiature audio e video	D006 Relazioni Esterne	330041	Organizzazione e partecipazione a eventi, manifestazioni e convegni – contributi e trasferimenti alle imprese	3E010102 Comunicazione per eventi - Att. Ist.le	€ 1.159,00
adempimenti per la sicurezza antincendio	D006 Relazioni Esterne	330041	Organizzazione e partecipazione a eventi, manifestazioni e convegni – contributi e trasferimenti alle imprese	3E010102 Comunicazione per eventi - Att. Ist.le	€ 161,04
servizio di pulizia	D006 Relazioni Esterne	330041	Organizzazione e partecipazione a eventi, manifestazioni e convegni – contributi e trasferimenti alle imprese	3E010102 Comunicazione per eventi - Att. Ist.le	€ 167,87
fornitura del servizio fotografico	D006 Relazioni Esterne	330041	Organizzazione e partecipazione a eventi, manifestazioni e	3E010102 Comunicazione per eventi - Att. Ist.le	€ 768,60

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
			convegni – contributi e trasferimenti alle imprese		
fornitura della stampa e della personalizzazione e degli attestati	D006 Relazioni Esterne	325094	Spese grafiche e tipografiche	3E010102 Comunicazione per eventi - Att. lst.le	€ 1.002,84

IL SEGRETARIO GENERALE
CAMISI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente