

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 193 DEL 20/06/2015

OGGETTO: PRENOTAZIONE DI SPESA PER L'ATTIVAZIONE DI UN TIROCINIO FORMATIVO

IL DIRIGENTE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 e il D.Lgs. n. 23 del 15.02.2010;

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate la Delibera n. 101/2014 con la quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Visto che:

- la Camera di Commercio di Lucca ha stipulato in data 10 giugno una convenzione col Centro per l'Impiego di Lucca per lo svolgimento di tirocini non curricolari;
- dal 22 giugno 2015 sarà presente presso la Camera di Commercio di Lucca, la sig.ra Carrara Martina, per lo svolgimento di un tirocinio non curricolare;

Preso atto che:

- il tirocinio si propone come obiettivo l'acquisizione di competenze e conoscenze sul servizio di prima accoglienza degli utenti della Camera di Commercio di Lucca fornendo una prima informazione sui servizi svolti dall'Ente, indirizzando correttamente il pubblico agli uffici di competenza, svolgendo il servizio di centralinista e piccole attività manuali quali ad esempio: sistemazione materiale di cancelleria, consegna/ritiro plichi presso enti diversi, fotocopiatura e fascicolazione di documenti ed altre attività similari;

Preso atto che:

- la Regione Toscana, al fine di valorizzare le esperienze di tirocinio in cui il luogo di lavoro diviene luogo di apprendimento ha approvato la legge regionale n. 3 del 27/1/2012, di modifica della Legge Regionale n. 32 del 26/07/2002 ed il relativo regolamento attuativo emanato con D.P.G.R. n. 11/R del 22/3/2012;

- la struttura ospitante il tirocinio può avere accesso agli incentivi regionali nella misura massima prevista per l'attivazione di tirocini con soggetti diversamente abili ai sensi della Legge 68/99;

Verificata la disponibilità di risorse sul budget direzionale di propria competenza;

DETERMINA

1.- di prevedere un rimborso spese di € 500,00 mensili per il tirocinio extracurricolare che sarà svolto dalla sig.ra Martina Carrara presso la Camera di Commercio di Lucca per il periodo che va dal 22 giugno 2015 al 21 giugno 2016;

2.- di prenotare, a tale scopo, per il periodo che va dal 22 giugno 2015 al 31 dicembre 2015, l'importo complessivo di € 3.200,00 quale rimborso spese forfetario sul Centro di Costo F001 "Servizi Generali" Conto 321018 "Spese per stagisti" - Non Definito Istituzionale;

3.- di rinviare all'anno 2016 la prenotazione per il periodo che va dal 1 gennaio 2016 al 21 giugno 2016.

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
PRENOTAZIONE DI SPESA PER L'ATTIVAZIONE DI UN TIROCINIO FORMATIVO	F001	321018	Spese per stagisti	Non definito	€ 0,00

IL DIRIGENTE
MARSILI MASSIMO / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente