

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 218 DEL 25/06/2019

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE AL FINE DELLA PREDISPOSIZIONE DI ATTI PER LO SGOMBERO COATTIVO DI LOCALI A SEGUITO DELLO SCADERE DEL TERMINE DI LOCAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' CAMERALE

IL DIRIGENTE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 come modificata dai DD.Lgs. n. 23 del 15.02.2010 e n.219 del 25.11.2016;

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate le Delibere n. 101/2014 e n.60/2017 con le quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Premesso che:

-la Camera di Commercio ha in essere con la Provincia di Lucca un contratto di locazione per l'immobile di sua proprietà sito in Lucca tra Via Gelsetti, via Piaggia, via San Nicolao e Via del giardino Botanico; la scadenza del contratto è il 31 agosto 2019;

- l'immobile è adibito dalla Provincia a sede degli Istituti Tecnici "Giorgi" e "Pertini";

- con lettera a firma del Presidente del 29/12/2017 - prot. n. 20995/2017, evidenziate le "notevoli carenze strutturali e criticità tali da non consentire un adeguato livello di sicurezza" dell'immobile, si invitava la Provincia di Lucca "ad individuare ancora prima della scadenza del contratto di locazione nuovi plessi che potessero opportunamente ospitare alunni e docenti";

- con nota a firma del Presidente del 24/07/2018 – prot. n. 12917/2018 si formalizzava correttamente la volontà dell'Ente di disdetta del contratto di locazione, a seguito della relativa decisione della Giunta Camerale di cui alla Delibera n. 52 del 9/07/2018;

- con nota a firma del dirigente di area dell'8.04.2019 - prot. 6309/2019, veniva indetta riunione in data 15.04.2019 per la comune definizione delle modalità operative di rilascio dell'immobile in vista del termine del 31 agosto di conclusione della locazione;

- alla riunione del 15.04.2019 partecipava funzionario dell'Ufficio Patrimonio della Provincia il quale rappresentava l'esigenza della Provincia di continuare ad occupare per

qualche mese l'immobile camerale successivamente alla scadenza del contratto, al fine di organizzare il trasferimento della scuola presumibilmente nel mese di dicembre in quanto ritenuto fattibile anche ad anno scolastico iniziato; nell'occasione veniva espressamente richiesto dal dirigente camerale di formalizzare, nel termine di una ventina di giorni, l'esigenza rappresentata nell'incontro, ivi compresa una proposta giuridico-amministrativa che esplicitasse le modalità con cui disciplinare dal punto di vista giuridico il rapporto tra i due enti successivamente alla scadenza del contratto;

- con nota camerale a firma del dirigente di area del 9.05.2019 - prot. 8519/2019, stante la mancanza di riscontro scritto specificamente concordato nell'incontro del 15.04.2019, si rinnovava la richiesta di conoscere entro il 20.05.2019 la posizione della Provincia circa la data di rilascio dell'immobile e si ribadiva la richiesta di ricevere una proposta giuridico-amministrativa atta ad individuare titolo, tempi e modalità di occupazione dopo lo spirare del termine di scadenza della locazione;

- con nota a firma del Segretario Generale del 22.05.2019 -prot. 9540, preso atto di non aver ricevuto alcun riscontro alla nota Camera di Commercio del 9.05.2019, veniva invitato il Segretario Generale della Provincia a nuovo incontro fissato in data 28.05.2019;

Preso atto ulteriormente:

- del mancato incontro del 28.05.2019 con il Segretario Generale della Provincia o suo delegato in quanto nessuno si presentava nel luogo e orario fissati, né venivano fatte comunicazioni di alcun tipo in proposito;

Vista da ultimo:

- la recente nota della Provincia del 4.06.2019 - prot. 10599/2019 con cui, in risposta a nostra nota del 9.05.19, viene comunicato che:

- la Provincia di Lucca ha ottenuto un finanziamento statale per la costruzione della nuova sede dell'Istituto nell'area ITI – Fermi di S. Filippo; dati i tempi tecnici per approvazione progetto e procedura di gara, è prevedibile che i lavori possano iniziare a giugno 2020 e finire ad agosto 2022;
- nel frattempo sono state avviate soluzioni alternative per il collocamento temporaneo in altri edifici della scuola, senza peraltro arrivare ad una soluzione positiva;
- la Provincia da una lato assicura di voler stringere i tempi di occupazione, dall'altro rappresenta l'esigenza di trovare comunque soluzioni per il trasferimento temporaneo che privilegino la vicinanza con la sede centrale dell'ITI – Fermi.

Considerato che:

- la scadenza del contratto di locazione è ormai imminente e l'immobile di proprietà camerale sicuramente rimarrà occupato e continuerà ad essere impiegato, all'avvio del prossimo anno scolastico, quale sede dell'Istituto scolastico "Giorgi";

- la Provincia non ha affatto prospettato, come ripetutamente richiesto, alcuna soluzione giuridico-amministrativa atta ad individuare titolo, tempi e modalità di occupazione

dell'immobile e al tempo stesso non ha fornito alcuna indicazione né alcuna sicurezza circa i tempi prevedibili per il trasferimento temporaneo dell'Istituto in attesa della sua collocazione definitiva;

- l'immobile potrebbe essere destinato a sede addirittura di ulteriori classi di studenti dell'Istituto Tecnico "Fermi", secondo quanto nel frattempo appreso dalla stampa locale nel mese di maggio u.s.;

Valutati:

- i rischi della situazione a cui si trova dunque esposta la Camera di Commercio che, pur essendosi attivata correttamente e tempestivamente rispetto alla scadenza contrattuale del 31 agosto, in quanto consapevole della complessità della situazione, si trova ora costretta suo malgrado a subire il peso di comportamenti non imputabili all'ente, con tutte le possibili conseguenze in termini di responsabilità di carattere civile, penale e amministrativo;

Ritenuto dunque opportuno che:

- la Camera di Commercio sia dotata di adeguata assistenza legale, a tutela della propria posizione giuridica e dei correlati profili di responsabilità, tenuto nel contempo conto della contestuale necessità di mantenere appropriati rapporti istituzionali;

Posto che:

- non è presente all'interno dell'organizzazione della Camera di Commercio alcun servizio con competenze legali;

Valutata dunque la necessità:

- di affidare ad idoneo professionista esterno un servizio di assistenza legale nelle questioni inerenti i rapporti con la Provincia di Lucca in relazione al contratto di locazione dell'immobile di proprietà camerale in scadenza per il 31 agosto p.v. ivi comprese le attività preliminari di studio e di predisposizione di atti per lo sgombero coattivo dei locali e le attività collaterali inerenti la definizione di eventuale titolo di occupazione successiva alla scadenza della locazione;

Richiamati:

- l'articolo 4 del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", relativo ai principi che governano l'affidamento dei contratti esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del Codice stesso;

- l'articolo 17 comma 1, lettera d), del D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", che individua i servizi legali nell'ambito dei servizi "esclusi";

Viste le determini Dirigenziali:

- n.262/2018 con la quale è stata avviata la procedura per la costituzione di un elenco

Avvocati di comprovata esperienza;

- n. 463/2018 con la quale si procedeva alla formazione della prima composizione dell'elenco avvocati;

- n. 198/2019 con la quale venivano accolte le domande di iscrizione nell'elenco avvocati pervenute successivamente alla prima costituzione e fino al 5 giugno 2019, con conseguente aggiornamento dell'elenco medesimo;

Ritenuto opportuno:

- procedere all'individuazione degli avvocati iscritti nel suddetto elenco dei quali esaminare il curriculum professionale secondo i seguenti criteri:

a) avvocati appartenenti al foro di Lucca, in considerazione dell'esigenza di procedere con la massima tempestività data l'ormai imminente scadenza del termine del contratto di locazione;

b) avvocati iscritti nell'elenco per entrambe le sezioni A - civile e B - amministrativa, in considerazione del duplice ambito di competenze giuridico-legali specialistiche che la problematica da affrontare rende opportuno per l'ente acquisire;

Analizzati attentamente i curricula professionali della rosa dei nominativi così selezionati;

Valutato di:

- individuare tra essi l'Avvocato Angelita Paciscopi quale professionista da contattare per un apposito confronto preliminare sulla questione per la quale l'Ente necessita di servizio di assistenza legale, come sopra ampiamente dettagliata;

Acquisito:

- dall'Avvocato Paciscopi un preventivo di spesa (nostro protocollo n. 12,371 del 21 giugno 2019) articolato per fasi successive (da quella di studio fino alla fase decisionale), alcune delle quali al momento solo eventuali, per lo svolgimento dell'incarico richiesto secondo un importo massimo complessivo di € 6.000 di onorari oltre a € 416,50 di spese vive, spese generali 15%, CPA 4% ed IVA 22%;

Ritenuto definitivamente di:

- affidare all'Avvocato Angelita Paciscopi - per l'importo massimo di € 6.000, oltre € 416,50 per spese vive, spese generali 15%, CPA 4% ed IVA 22% - il servizio di assistenza legale nelle questioni inerenti i rapporti con la Provincia di Lucca in relazione al contratto di locazione dell'immobile di proprietà camerale sede dell'Istituto scolastico "Giorgi" in scadenza per il 31 agosto p.v., precisando che il servizio ricomprenderà le attività preliminari di studio, di predisposizione di atti per lo sgombero coattivo dei locali e tutte attività collaterali inerenti la definizione di eventuale titolo di occupazione successiva alla scadenza della locazione;

DETERMINA

1. - di affidare all'Avvocato Angelita Paciscopi - per l'importo massimo di € 6.000, oltre € 416,50 per spese vive, spese generali 15%, CPA 4% ed IVA 22% - il servizio di assistenza legale nelle questioni inerenti i rapporti con la Provincia di Lucca in relazione al contratto di locazione dell'immobile di proprietà camerale sede dell'Istituto scolastico "Giorgi" in scadenza per il 31 agosto p.v., precisando che il servizio ricomprenderà le attività preliminari di studio, di predisposizione di atti per lo sgombero coattivo dei locali e tutte attività collaterali inerenti la definizione di eventuale titolo di occupazione successiva alla scadenza della locazione.
2. di assumere in proprio il ruolo di Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.
3. di prenotare al momento, per la copertura delle spese prevedibili fino alla fase istruttoria, la somma complessiva di € 5.725 sul bilancio dell'esercizio in corso secondo la seguente situazione contabile: conto 325.043 "oneri legali e notarili" - centro di costo C005 prodotto non definito istituzionale.
4. di rinviare a successivo provvedimento la prenotazione di spesa relativa alle fasi successive alla fase istruttoria.

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE AL FINE DELLA PREDISPOSIZIONE DI ATTI PER LO SGOMBERO COATTIVO DI LOCALI A	C005	325.043	Oneri Legali e Notarili	Non definito - istituzionale	5.725,00

IL DIRIGENTE
BRUNI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente