

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 292 DEL 20/10/2016

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DI
ALCUNE TIPOLOGIE DI DOCUMENTI INFORMATICI -CONTRATTO CON
INFOCAMERE

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 e il D.Lgs. n. 23 del 15.02.2010;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate la Delibera n. 101/2014 con la quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze in quanto con Delibera di Giunta n° 67 del 5/09/2016 il Segretario Generale è stato nominato anche Responsabile della conservazione;

Visto il dpcm del 3 dicembre 2013 che detta le regole tecniche sulla conservazione a norma dei documenti informatici fissando il termine dell'aprile 2017 per l'adeguamento dei sistemi di conservazione attualmente in uso;

Visto l'art 61 del Dlgs 179/2016 che, pur rinviando il termine della dematerializzazione completa degli atti delle pubbliche amministrazioni, proroga la vigenza delle attuali regole tecniche fino a quando non saranno approvate le norme.

Considerato che la nuova disciplina non sarà approvata prima della primavera del 2017 mentre il termine per l'invio in conservazione delle fatture elettroniche emesse o registrate nel 2015 scade al 31 dicembre 2016.

Tenuto, inoltre, conto che in assenza di un adeguamento del sistema di conservazione sostitutiva alle nuove normative, acquista maggiore rilevanza il Registro giornaliero di protocollo in quanto attesta e contiene l'impronta dei documenti in entrata ed in uscita dalla Camera di Commercio.

Considerato, quindi, opportuno iniziare a conservare il registro di protocollo con tutti i metadati associati secondo le attuali regole tecniche.

Tenuto conto del fatto che la Camera di Commercio di Lucca da anni utilizza programmi di Infocamere scpa che producono e/o gestiscono documenti informatici e che, quindi, pongono problemi di conservazione sostitutiva come ultima fase del ciclo di vita del documento informatico.

Ritenuto, pertanto, opportuno che la Camera di Commercio si doti di tutti gli strumenti necessari per adeguare con gradualità il proprio sistema di conservazione sostitutiva dei documenti informatici partendo dalle fatture elettroniche, dai registri di protocollo e dai documenti a cui esso si riferisce, dai documenti e dati informatici creati e/o gestiti dalle piattaforme di Infocamere scpa.

Considerato che il dpcm del 3 dicembre 2013 permette al Responsabile della Conservazione di scegliere tra due modelli organizzativi: totalmente interno e affidato in parte a soggetti esterni accreditati dall'Agenzia per l'Italia Digitale

Preso atto che con la Delibera di Giunta n° 67 del 5/09/2016 l'organo esecutivo camerale ha dato indirizzo per un affidamento all'esterno nel rispetto della normativa generale e di settore.

Verificato che i dati ed i documenti informatici prodotti o gestiti dalla Camera di Commercio di Lucca tramite piattaforme di Infocamere scpa e per i registri di protocollo con documenti relativi, per le fatture elettroniche non è possibile scindere la fase della creazione o immissione da quella della conservazione sostitutiva in quanto i dati ed i documenti sono presenti su server esterni collegati alla Camera di Commercio di Lucca tramite protocollo con comunicazione sicura https e che, quindi, separare la fase dell'invio in conservazione dal resto della gestione del documento comporterebbe un'estrazione di dati con rischi di deterioramento ed un aumento di costi sia in infrastrutture hardware che in servizi.

Ritenuto, quindi, opportuno non considerare la conservazione sostitutiva come attività a se stante ma verificare in primis se è possibile integrarla nelle piattaforme di gestione informatica dei documenti esistenti.

Preso atto del fatto che dalla scelta di integrare la conservazione sostitutiva all'interno del ciclo del documento informatico derivano due conseguenze:

- non è possibile ricorrere al Mepa in quanto su detta piattaforma sono presenti solo servizi di conservazione sostitutiva che presuppongono la disponibilità dei dati e dei documenti su server dell'ente produttore ovvero la Camera di Commercio di Lucca.
- Per il registro particolare delle Determinazioni/Delibere/Riunioni organi e per altri dati e documenti informatici che non transitano dagli applicativi di Infocamere è necessario verificare la possibilità di ottenere la conservazione sostitutiva dai detentori dei dati.

Considerato che l'art. 5 del nuovo Codice degli Appalti (Dlgs 50/2016) detta dei criteri specifici affinché si possa parlare di società in house:

- esercizio di un controllo analogo anche congiunto da parte dell'amministrazione aggiudicatrice sulla società controllata;
- oltre l'80% dell'attività della società controllata è eseguita in attuazione di compiti affidati dalle amministrazioni controllanti;
- nella società controllata non vi è partecipazione diretta di capitali privati o nel caso vi fosse, è tale presenza è sia imposta dalla legge che non in grado di esercitare un'influenza dominante.

Verificato che, in base al parere rilasciato pro veritate dall'Avvocato Tedeschini e trasmesso da Unioncamere in data 15 dicembre 2015, esiste il requisito del controllo

analogo congiunto da parte anche dei soci minoritari come la Camera di Commercio di Lucca.

Preso atto di quanto dichiarato dall'Amministratore delegato nella sua lettera del 20 ottobre u.s (ns protocollo 14580) circa il fatto che oltre l'80% dell'attività di Infocamere scpa, come riportato anche dallo statuto della stessa, è svolto in attuazione di compiti affidategli dai soci.

Verificato che non esiste partecipazione di capitali privati in Infocamere scpa.

Preso atto quindi che Infocamere scpa può essere considerata società in house della Camera di Commercio di Lucca in base alla normativa del nuovo Codice degli Appalti (Dlgs 50/2016)

Verificato che Infocamere è anche conservatore accreditato presso l'Agid e che per i servizi consortili che producono e/o gestiscono documenti informatici ha fatto la scelta di integrare la conservazione sostitutiva all'interno del ciclo del documento anche dal punto di vista dei costi.

Considerato che l'art 192 del Codice degli Appalti (Dlgs 50/2016) permette l'affidamento in house purchè siano soddisfatte le seguenti condizioni

- previa valutazione della congruità dei prezzi
- motivazione del mancato ricorso al mercato nel rispetto dei principi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità del servizio, ottimale impiego di risorse pubbliche

Preso atto del fatto che al momento non è possibile fare una valutazione della congruità dei prezzi perchè è nota solo la scelta di integrare i costi della conservazione nei servizi consortili ma non il dettaglio dei prezzi che dovrebbero essere decisi entro novembre dagli organi di Infocamere scpa.

Tenuto conto che per i restanti mesi del 2016 non dovrebbero esserci costi a carico della Camera di Commercio di Lucca.

Ritenuto che, vista l'urgenza di procedere alla conservazione sostitutiva delle fatture, è possibile superare questa lacuna modificando il contratto in due punti:

- per quanto riguarda l'oggetto se ne prevede un'applicazione solo ai documenti informatici per i quali è possibile gestire la conservazione sostitutiva all'interno di piattaforme di Infocamere scpa che creano e gestiscono documenti informatici.
- Per quanto riguarda la durata prevedere una condizione risolutiva nel senso che il contratto cessa i suoi effetti nel caso in cui, una volta noti i prezzi, la Camera di Commercio di Lucca, sulla base anche di un'indagine di mercato, li ritenga non congrui .

Considerato che l'affidamento diretto ad Infocamere scpa rispetta gli altri requisiti richiesti per i motivi sotto riportati in modo analitico:

- universalità intesa come servizio offerto a tutti in modo indistinto e socialità intesa come apertura verso l'esterno non sono applicabili alla conservazione sostitutiva in quanto si tratta di un servizio interno all'ente. In ogni caso il servizio è strutturato in modo da permettere facilmente l'accesso ai documenti conservati alle persone abilitate.

- Efficienza ed economicità sono soddisfatte in quanto si ottiene in tempi brevi ed a costi ridotti in termini di dispendio di risorse umane e tecnologiche, la soluzione della conservazione integrata all'interno della gestione dei documenti da parte delle piattaforme che li creano e/o li lavorano. Inoltre si inviano a costo zero in conservazione le fatture del 2015 ed i registri di protocollo finora creati dato che non ci sono oneri per la Camera di Commercio di Lucca nel 2016.

- Qualità del servizio è soddisfatta sia perchè Infocamere scpa da anni si occupa di queste problematiche per cui si acquisisce un servizio da un fornitore esperto sia perchè la conservazione sostitutiva è svolta dalla stessa società che fornisce le piattaforme di gestione e, pertanto, le conosce bene e sa adattare gli interventi alle loro caratteristiche.

- Ottimale impiego di risorse pubbliche è soddisfatto perchè si acquisisce un servizio semi-customizzato a condizioni di servizi standardizzati per facilità di attivazione.

Vista la bozza di Contratto proposta da Infocamere scpa e ritenutala valida purchè emendata per quanto riguarda l'oggetto e la durata.

DETERMINA

1.- di affidare ad Infocamere scpa, ai sensi dell'art. 192 del Dlgs 50/2016 il servizio di conservazione sostitutiva dei documenti informatici con esclusione di quelli appartenenti alle serie "Delibere, Determinazioni e rispettivo repertorio" e "Verbali di seduta" così come individuata dal Manuale di Gestione della Camera di Commercio di Lucca nonché degli altri dati e documenti informatici che non transitano da applicativi di Infocamere scpa.

2.-di regolare i rapporti tra la Camera di Commercio di Lucca ed Infocamere scpa sulla base del contratto, che allegato alla presente costituisce parte integrante, prevedendo una condizione risolutiva della stessa nel caso in cui, una volta comunicati i prezzi, la Camera di Commercio di Lucca, sulla base anche di una ricerca di mercato, li ritenga non congrui.

3. di trasmettere ad Infocamere la bozza di contratto con le modifiche sopra indicate per procedere alla firma della medesima.

IL SEGRETARIO GENERALE
CAMISI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente