

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 314 DEL 03/09/2021

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, C.2, LETT. A) TRAMITE ACQUISIZIONE FUORI MEPA DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE CORSO TIPOLOGIA SESSIONE DI ASSISTENZA TECNICA DEL 13/09/2021:"LA GESTIONE DELLE SOCIETÀ IN HOUSE " E DEL 20/09/2021:"LE SOCIETÀ PARTECIPATE DALLA PP.AA. ". PRENOTAZIONE CONTABILE.

IL SEGRETARIO GENERALE FACENTE FUNZIONI

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 come modificata dai DD.Lgs. n. 23 del 15.02.2010 e n.219 del 25.11.2016.

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti.

Richiamate le Delibere n. 101/2014 e n.60/2017 con le quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti.

Richiamata la Delibera n. 30/2020 con la quale la Giunta ha attribuito l'incarico di Segretario Generale facente funzioni.

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Tenuto conto

- che tra le funzioni di competenza dell'ufficio Segreteria, Protocollo e Relazioni Esterne rientra la gestione delle società partecipate dell'ente camerale, incluse le società in house;

Considerata

- l'opportunità di una formazione del personale dell'ufficio Segreteria, Protocollo e Relazioni Esterne mirata su questa tematica;

Preso atto

- delle seguenti proposte formative di SiCamera Sistema Camerale Servizi s.c.r.l. relativa a corsi di aggiornamento, in webconference, fruibili anche in modalità differita, della durata di un giorno (6 ore):
 - "La gestione delle società in house" in programma per il giorno 13 settembre 2021;
 - "Le società partecipate dalla PP.AA." in programma per il giorno 20 settembre 2021;

- che entrambe le proposte formative rientrano tra le iniziative di formazione denominate “Sessioni di assistenza tecnica”, ed hanno un costo di € 330,00 ciascuna;

Richiamato:

- il D.Lgs. n. 50 del 2016, recante il “Codice degli Appalti Pubblici”;

Visti in particolare:

- l’art. 5 che esclude espressamente dall’ambito di applicazione del Codice Appalti gli affidamenti “in house” secondo le condizioni dettate dal medesimo articolo;
- l’art. 192 comma 1 il quale dispone che è istituito presso l’ANAC, anche al fine di garantire adeguati livelli di pubblicità e trasparenza nei contratti pubblici, l’elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, che è liberamente consultabile dal sito ANAC;

Premessa:

- l’iscrizione nell’elenco ANAC di cui all’articolo 192 del D.Lgs 50/2016 più sopra richiamato a far data dalla relativa domanda - di cui al protocollo n.0005189 del 18 gennaio 2018, ID 62 - ad opera dell’Unione Nazionale per conto della Camere di Commercio compresa la Camera di Commercio di Lucca, con riferimento ad affidamenti in house a Si.Camera s.c.r.l

Ritenuto

- che l’offerta di formazione di SiCamera Sistema Camerale Servizi s.c.r.l. si connota per una consolidata esperienza nella formulazione ed erogazione di programmi rivolti alle Camere di Commercio, risultando altamente specializzata ed indirizzata alle particolari necessità degli enti camerali rispetto alle altre agenzie formative che si rivolgono alle pubbliche amministrazioni;

Considerato

- inoltre, che la proposta risulta rispondente alle esigenze dell’Ente, in quanto mirata alla soluzione di problemi specifici legati all’aggiornamento dei dipendenti dell’ufficio Segreteria, Protocollo e Relazioni Esterne con una formulazione che prevede tempi e costi contenuti, anche grazie alla modalità di erogazione in webconference per cui assicura un notevole risparmio di spese di missione rispetto alla partecipazione fuori sede;

Tenuto conto

- dei principi che governano le procedure d’appalto e aggiudicazione dei contratti di forniture, servizi e lavori come previsti dal D.Lgs. 50/2016;

Richiamati, in particolare

- i principi di economicità, efficacia, tempestività, trasparenza, proporzionalità;

Considerato:

- che ai sensi della L. 241/90 il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della Dott. ssa Francesca Sargenti, responsabile dell’Ufficio Segreteria, Protocollo e Relazioni Esterne;

Verificata la disponibilità di risorse sul Budget direzionale di propria competenza;

DETERMINA

1. - di procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 – lettera a) a SiCamera Sistema Camerale Servizi s.c.r.l. per il servizio di erogazione delle due Sessioni di aggiornamento della durata di un giorno (6 ore) ciascuna su “La gestione delle società in house” e “Le società partecipate dalla PPAA.”, a fronte di un costo di listino di 330,00 euro;
2. - di stornare € 300,00 dal Centro di Costo D002 – Conto 325103 – Spese per corsi di formazione - Prodotto non definito istituzionale sul Centro di Costo A002 – Conto 325103 – Spese per corsi di formazione - Prodotto non definito istituzionale;
3. - di prenotare per la copertura del suddetto costo, sul bilancio dell'esercizio in corso, l'importo di 660,00 euro sul Centro di Costo A002 – Conto 325103 – Spese per corsi di formazione - Prodotto non definito istituzionale, come da prospetto in calce riportato;
4. - di individuare quale responsabile del procedimento la dott.ssa Francesca Sargenti.

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, C.2, LETT. A) TRAMITE ACQUISIZIONE FUORI	A002	325103	Spese per corsi di formazione	non definito istituzional e	660,00

IL SEGRETARIO GENERALE FACENTE
FUNZIONI
BRUNI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente