

## CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 328 DEL 15/11/2016

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA SU ALCUNE FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETA' CAMERALE PER L'ANNO 2017 - DETERMINA A CONTRARRE.

#### IL DIRIGENTE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 e il D.Lgs. n. 23 del 15.02.2010;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate la Delibera n. 101/2014 con la quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Considerato che:

- in data 31/12/2016 giungerà a scadenza il contratto di manutenzione per alcune fotocopiatrici di proprietà camerale così individuate:

<b>Marca fotocopiatrice</b>	<b>Modello fotocopiatrice</b>	<b>Anno di acquisto (ubicazione)</b>
SHARP	AR 205	2000 – UFFICIO REC
SHARP	AR 236	2005 – UFFICIO ARTIGIANATO
RICOH	FT 4522	1998 – UFFICIO VIDIMAZIONE

Tenuto conto che:

- il servizio di manutenzione delle fotocopiatrici risponde all'interesse dell'Ente di disporre di attrezzature sempre efficienti con tempi di intervento rapidi in caso di guasto;

Valutato che:

- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, che disciplina le procedure di affidamento dei contratti pubblici, all'art. 37 conferma gli obblighi di "utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa";

- le amministrazioni pubbliche diverse da quelle centrali per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...];

Esaminate:

- le prime Linee Guida ANAC “sulle procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, di cui dall'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016”, nella versione divulgata dall'ANAC nell'apposita consultazione pubblica, per le quali è attualmente in corso l'iter amministrativo preliminare all'adozione;

- la proposta ANAC in ordine alle Linee Guida di cui all'art. 36, comma 7 sulle procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, trasmessa il 4 luglio 2016 al Consiglio di Stato per la richiesta di apposito parere, dati la generalità e la rilevanza delle questioni trattate nonché l'impatto erga omnes delle linee guida in emanazione;

- il parere del Consiglio di Stato n°01903/2016 del 13 settembre 2016 sulle sopra richiamate linee guida dell'ANAC e il parere ANAC n° 1097 deliberato in data 26 ottobre 2016;

Atteso che:

- sul M.E.P.A. è presente uno specifico bando denominato “Office103” che riguarda il servizio di manutenzione delle macchine per ufficio (Versione 7.0 – Giugno 2016);

Tenuto presente che:

- le fotocopiatrici individuate nel presente atto sono particolarmente obsolete sia rispetto all'anno di acquisto (1998, 2000 e 2005) che in base al numero di fotocopie effettuate;

- nel triennio 2013-2015 le apposite Richieste di Offerta (RDO) lanciate sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione sono tutte andate deserte, presumibilmente per scarso interesse degli operatori a prestare servizi di manutenzione per macchine con le caratteristiche sopra evidenziate;

- in ragione di quanto sopra il servizio di manutenzione per gli anni 2014-2016 era quindi stato affidato direttamente all'impresa Dinelli Ufficio Srl, che, a suo tempo, aveva fornito i macchinari in questione;

- negli ultimi 3 anni gli importi liquidati per il servizio considerato sono stati di modesto importo e tutti inferiori a € 1.000;

- per il 2017 è stimabile un costo annuo per il servizio all'incirca di € 700-800;

Fermo restando che:

- legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016) – commi 502 e 503 consente di non ricorrere a MEPA per acquisizione di beni e servizi di importo inferiore ad € 1.000;

Ritenuto di:

- acquisire dunque per l'anno 2017 direttamente un preventivo dalla Dinelli Ufficio Srl senza avviare alcuna richiesta di offerta sul M.E.P.A. sia in ragione del modesto importo stimato per il contratto, inferiore ad € 1000, sia in ossequio del principio di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;

Verificato:

- il preventivo presentato dall'impresa Dinelli Ufficio Srl, così sintetizzato:

- contratto all-in che prevede la fornitura del servizio di assistenza tecnica con la sostituzione di tutte le parti di ricambio guaste, la manodopera, la manutenzione e tutti i materiali di consumo (toner, tamburi, lampade, ecc.) con la sola esclusione della carta; rimangono esclusi dal contratto guasti dovuti ad eventi atmosferici, furto, atti vandalici e danno dovuti dall'impianto elettrico;
- assistenza tecnica entro le 8 ore lavorative
- costo fisso mensile pari ad € 15,00 + IVA a fotocopiatrice;
- costo singola copia: € 0,01 + IVA per fotocopia;
- lettura contatore e fatturazione trimestrale.

Ritenuto dunque:

- di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 – lettera a) e non ricorrendo al M.E.P.A.;

## **DETERMINA**

1. - di procedere ad acquisire il servizio di manutenzione delle fotocopiatrici per l'anno 2017, mediante affidamento all'impresa Dinelli Ufficio Srl, secondo le condizioni di servizio da essa proposte.

2. di nominare Responsabile del Procedimento il Rag. Luca Granucci, ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE  
MARSILI MASSIMO / ArubaPEC S.p.A.  
Documento firmato digitalmente