

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 345 DEL 03/10/2019

OGGETTO: STORNI CONTABILI PER SPESE DI FORMAZIONE NELL'AREA ANAGRAFICO CERTIFICATIVA E DI REGOLAZIONE DEL MERCATO

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 come modificata dai DD.Lgs. n. 23 del 15.02.2010 e n.219 del 25.11.2016;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate le Delibere n. 101/2014 e n.60/2017 con le quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze in base all'Ordine di servizio n°11 del 2011 relativamente agli storni tra centri di costo di aree e/o funzioni diverse;

Preso atto del fatto che diversi uffici dell'Area anagrafico certificativa e di regolazione del mercato reputano opportuno ad oggi seguire alcune attività formative a pagamento, in particolare avvalendosi dell'offerta formativa dell'Istituto Tagliacarne che offre una formazione specifica per il sistema delle camere di commercio, che si terranno nel periodo ottobre – dicembre 2019;

Verificato che le risorse presenti sui centri di costo interessati per quanto riguarda il conto 325100 (Corsi c/o Ist. Tagliacarne e c/o altri centri di formazione) sono pressoché esaurite;

Condivisa l'opportunità di far partecipare gli addetti dell'Ente per quanto possibile, nella misura compatibile con l'ordinario svolgimento delle attività, a buona parte, se non tutte, le iniziative formative di interesse segnalate dai responsabili di ufficio e di servizio;

Ritenuta l'opportunità di demandare al responsabile del servizio anagrafico il compito di distribuzione delle risorse tra i due uffici anagrafici per un miglior coordinamento interno, come fatto presente dal responsabile dirigente di Area;

Verificata con l'Ufficio Ragioneria la necessità di prevedere l'adeguata disponibilità per il centro di costo C101 Responsabile servizio anagrafico certificativo e C212 Sportello Sovraindebitamento e violazioni amministrative, sul conto 325100 (Corsi c/o Ist. Tagliacarne e c/o altri centri di formazione);

Preso atto, sulla base dei dati forniti dalla Ragioneria, del fatto che esiste disponibilità sui centri di costo A004 Segreteria, A007 Personale e D005 Relazioni esterne;

Acquisita la disponibilità dei responsabili degli uffici sopra indicati;

DETERMINA

1.- di stornare € 1.000,00 dal conto 325100 del centro di costo A004 Segreteria, € 500,00 dal conto 325100 del centro di costo A007 Personale e € 550,00 euro dal conto 325100 del centro di costo D005 Relazioni esterne al medesimo conto 325100 dei centri di costo di seguito indicati:

- centro di costo C101 Servizio anagrafico certificativo, nella misura di € 1930,00
- centro di costo C212 Sportello sovraindebitamento e violazioni amministrative, nella misura di € 120,00

IL SEGRETARIO GENERALE
CAMISI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente