

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 359 DEL 09/12/2016

OGGETTO: CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA ATTI CAMERALI - AUTORIZZAZIONE R.D.O. SUL PORTALE M.E.P.A.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 e il D.Lgs. n. 23 del 15.02.2010;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Richiamate la Delibera n. 101/2014 con la quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Considerato che il dpcm del 3 dicembre 2013 (regole tecniche in materia di conservazione dei documenti informatici) fissa al 11 aprile 2017 il termine ultimo per adottare sistemi di conservazione a norma dei documenti informatici anche per le pubbliche amministrazioni;

Tenuto conto del fatto che il Dlgs 179/2016, pur modificando ampiamente il Codice dell'Amministrazione Digitale, non ha fatto decadere le attuali norme tecniche, pertanto il sopra richiamato decreto ministeriale è tuttora in vigore e non sono previste, di conseguenza, proroghe per la scadenza del 11 aprile p.v.

Preso atto del fatto che gli atti camerali sono, ai sensi dell'art.3 del dpcm del 13 novembre 2014, documenti informatici in quanto tutto il flusso avviene tramite l'applicativo Sicraweb prevede la firma digitale degli atti e termina con la pubblicazione all'albo tramite integrazione con il sito camerale.

Preso atto del fatto che il Dr Camisi è anche Responsabile della Conservazione della Camera di Commercio di Lucca.

Tenuto conto che il dpcm del 3 dicembre 2013 sopra richiamato permette al Responsabile della Conservazione di affidare in tutto o in parte la conservazione sostitutiva a soggetti accreditati.

Richiamata la Delibera di Giunta n° 67 del 5 settembre 2016 con la quale si era data disposizione per l'affidamento all'esterno delle attività più tecniche della conservazione.

Preso atto del fatto che la Camera di Commercio di Lucca, per quanto riguarda gli atti camerali, detiene tutti i dati ed i metadati necessari su un server messo a sua disposizione da Lucense scpa per cui necessita solo del servizio di conservazione a norma con

particolare riferimento alle attività di cui alle lettere b,c, d,e,f,g,h,i,k dell'articolo 7 del dpcm del 3 dicembre 2013 sulla conservazione.

Considerato che la conservazione a norma riguarderà sia gli atti pregressi dal 2013 alla data di aggiudicazione del servizio che gli atti che saranno adottati nei due anni successivi;

Tenuto conto che la Camera di Commercio di Lucca è in grado di trasferire a qualsiasi fornitore nei modi concordati gli atti pregressi per cui è possibile chiedere il servizio aggiuntivo del caricamento massivo degli atti

Tenuto presente:

- l'articolo 7 – comma 2 – del D.L. n. 52/2012 convertito in Legge 94/2012 che ha reso obbligatorio per le Pubbliche Amministrazioni il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Verificato che:

- sul M.E.P.A. è presente il prodotto “Servizi per la conservazione sostitutiva dei documenti” all'interno dell'iniziativa ICT 2009.

Preso atto che il Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia, adottato con Delibera del Consiglio Camerale n. 6 del 30/07/2011 ricomprende all'articolo 7 punto c) dei beni la tipologia “attrezzature hardware e software” ed al punto f) dei servizi la tipologia dei servizi informatici ed affini.

Ritenuto quindi di attivare una Richiesta di Offerta (R.D.O.) sul M.E.P.A. ,tra le imprese che hanno ottenuto la qualifica dell'Agid, per aggiudicare per due anni il servizio di conservazione sostitutiva a norma che comprenderà:

- un intervento da eseguire entro 15 gg. lavorativi dall'invio dei dati da parte della Camera di Commercio di Lucca per quanto riguarda il caricamento degli atti pregressi divenuti definitivi entro la data di aggiudicazione della rdo
- la messa a disposizione, entro 30 gg lavorativi dall'aggiudicazione della RDO, di un'interfaccia web o di un software per l'invio in conservazione e la consultazione per almeno due utenti degli atti camerale definitivi;
- l'assunzione da parte del fornitore del servizio di conservazione sostitutiva per due anni in particolare delle attività di cui alle lettere b,c, d,e,f,g,h,i,k dell'articolo 7 del dpcm del 3 dicembre 2013 sulla conservazione

Ritenuto quindi di invitare tutti i soggetti accreditati presso l'Agid per la conservazione sostitutiva, fissando il criterio del prezzo più basso e una base d'asta di € 1800,00;

DETERMINA

1. di procedere con l'attivazione di una Richiesta di Offerta sul portale del M.E.P.A. secondo il criterio del prezzo più basso e rivolta a tutti i soggetti accreditati presso l'Agid per la conservazione sostitutiva.

2. di individuare Silvia Galli, Responsabile Ufficio Segreteria e Protocollo, come Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.

IL SEGRETARIO GENERALE
CAMISI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente