

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 408 DEL 13/12/2020

OGGETTO: PROGETTO PREVENZIONE CRISI DI IMPRESA. WEBINAR "IL BUDGET ANNUALE". DETERMINAZIONE A CONTRATTARE CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICO ALLA DR.SSA FLAVIA SANDRELLI.

Il Delegato

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 come modificata dai DD.Lgs. n. 23 del 15.02.2010 e n.219 del 25.11.2016.

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti.

Richiamate le Delibere n. 101/2014 e n.60/2017 con le quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti.

Richiamata la Delibera n. 30/2020 con la quale la Giunta ha attribuito l'incarico di Segretario Generale facente funzioni.

Richiamata la Delibera n. 30/2020 con la quale la Giunta ha attribuito l'incarico di Segretario Generale facente funzioni alla dott.ssa Alessandra Bruni;

Viste la Determinazione n° 291 del 20/10/2020 e la Determinazione n. 319 del 3/11/2020 con la quale la dott.ssa Alessandra Bruni ha delegato alla Dott.ssa Marta Piacente l'adozione e la firma di alcuni atti di propria competenza;

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Richiamata la delibera del Consiglio n. 16 del 17/11/2019 con cui è stata approvata l'adesione della Camera di Commercio di Lucca al progetto "Prevenzione Crisi d'impresa e Supporto Finanziario";

Preso atto che con il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 12 marzo 2020 è stato autorizzato l'aumento del diritto annuale per finanziare anche il progetto di cui sopra;

Considerato che a seguito dell'emergenza COVID 19 e delle modifiche legislative intervenute, il progetto sopra citato è stato rimodulato nelle sue linee di intervento con la finalità di supportare in via prioritaria il sistema delle imprese nella difficile fase della ripartenza, attraverso una maggiore diffusione della cultura e gestione finanziaria ed una

visione più integrata delle diverse problematiche aziendali;

Tenuto conto che la situazione di emergenza economica che attraversa il paese, invita le imprese a riorganizzare e ad implementare nuovi e più efficienti modelli di controllo di gestione, dotati di un sistema di budget e di forecast per monitorare i risultati e realizzare previsioni gestionali attendibili al fine di favorire la ripresa aziendale;

Valutata l'opportunità di organizzare un percorso formativo sul tema del Budget, finalizzato a far conoscere ai partecipanti i metodi e gli strumenti di programmazione per costruire un budget in totale autonomia, arrivando a determinare conto economico e stato patrimoniale previsionali con dettaglio del budget delle vendite e della produzione, oltre al fabbisogno finanziario prospettico;

Considerato che, a seguito dell'emergenza sanitaria tuttora in atto ed in ossequio alle vigenti norme in tema di contenimento del contagio da COVID-19, la modalità di svolgimento del percorso sarà a distanza;

Preso atto che la modalità di erogazione della formazione a distanza, anche nel caso in cui il docente utilizzi la propria piattaforma per lo svolgimento del webinar, non presenta particolari criticità in relazione al Regolamento UE 679/2016 (tutela dei dati personali), in quanto tale trattamento è presente nel Registro dei Trattamenti ed è stata predisposta la relativa informativa;

Richiamati:

- l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni che prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa in presenza dei presupposti ivi specificamente indicati alle lettere a), b), c) e d);
- l'art.7 comma 6 lettera d) che stabilisce che debbano essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- la delibera n. 58/2007 e successive modifiche con la quale la Giunta, ai sensi dell'art. 7 comma 6 bis del D.Lgs. 165/2001, ha approvato il Regolamento che disciplina l'affidamento degli incarichi nell'Ente;
- la determinazione dirigenziale n.107 approvata in data 23 marzo 2017 e ss.mm. con la quale sono state adottate nuove regole di organizzazione della formazione, in recepimento del D. Lgs 25 Novembre 2016 di riforma delle Camere di Commercio;
- la determinazione dirigenziale n. 383/2020 con cui è stato approvato l'ultimo elenco per la formazione e per l'assistenza qualificata, formatosi in seguito a procedure di evidenza pubblica, così come previsto dalla normativa vigente, cui affidare eventuali incarichi di docenza;

Tenuto conto che:

- per questo tipo di incarico i professionisti ritenuti idonei, alla luce della valutazione comparativa dei curricula, sono tutti quelli iscritti nella sezione "Finanza e Controllo" dell'elenco sopra citato;

- gli incarichi tengono conto della disponibilità concessa dal singolo professionista a svolgere la docenza in modalità webinar;

Preso atto:

- che a seguito della valutazione comparativa tra i curricula degli iscritti in tale elenco, quello della Dr.ssa Flavia Sandrelli è risultato rispondente alla tipologia di docenza prevista per il corso e la stessa si è mostrata disponibile e preparata a svolgere la docenza da remoto;
- che la Dr.ssa Flavia Sandrelli ha presentato un programma formativo pienamente coerente con le esigenze espresse dalla Camera di Commercio di Lucca relativamente sia ai contenuti che alle modalità didattiche da remoto;

Vista e ritenuta congrua dal punto di vista economico la proposta presentata dalla Dr.ssa Flavia Sandrelli (Prot. n. 25506 del 2/12/20) relativa alla realizzazione di un corso di formazione del Budget, della durata complessiva di 9 ore, suddivise in n. 3 webinar della durata di 3 ore ciascuno, al costo complessivo di € 900,00 al lordo della ritenuta d'acconto e di eventuali oneri previdenziali e assistenziali (prestazione occasionale non soggetta ad I.V.A. per mancanza del requisito soggettivo di cui all'art. 5 del D.P.R. 26/10/1972 n. 633 e successive modificazioni), onnicomprensivo di oneri e spese, materiale didattico, contatti via mail col docente per l'applicazione pratica, messa a disposizione dei partecipanti della piattaforma ZOOM;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'organizzazione del Webinar "Il budget annuale", da svolgersi nei giorni 16, 21 e 23 dicembre 2020, in modalità a distanza mediante l'utilizzo della piattaforma Zoom;

Richiamati altresì i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, trasparenza, non discriminazione, proporzionalità e rotazione;

Considerato infine che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 e s.s. m.m. è la Dr.ssa Silvia Galli, Responsabile dell'Ufficio Sviluppo Imprenditoriale; Verificata la disponibilità di risorse sul Budget direzionale di propria competenza con le precisazioni di cui sopra;

DETERMINA

1. - di procedere con l'organizzazione del Webinar "Il budget annuale", secondo le modalità indicate in premessa, conferendo l'incarico di docenza alla Dr.ssa Flavia Sandrelli a fronte di un costo onnicomprensivo di 900,00 euro al lordo della ritenuta d'acconto e di eventuali oneri previdenziali e assistenziali (prestazione occasionale non soggetta ad I.V.A. per mancanza del requisito soggettivo di cui all'art. 5 del D.P.R. 26/10/1972 n. 633 e successive modificazioni), onnicomprensivo di oneri e spese;
2. - di prenotare a tale scopo l'importo complessivo di 900,00 euro sul Budget direzionale relativo all'esercizio in corso come da prospetto sotto riportato:

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
PROGETTO PREVENZIONE CRISI DI IMPRESA. WEBINAR "IL BUDGET ANNUALE". DETERMINAZIONE A CONTRATTARE CON CONTESTUALE AFFI	D003	330040	oneri per attività formative	2C010901	900

Il Delegato
 PIACENTE MARTA / ArubaPEC S.p.A.
 Documento firmato digitalmente