

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 426 DEL 25/10/2021

OGGETTO: ACQUISTO HARDWARE IN AMBITO ATTIVITA' COLLEGATA AL PROGETTO AL FONDO PEREQUATIVO INTERNAZIONALIZZAZIONE: DETERMINA A CONTRARRE, CONTESTUALE AFFIDAMENTO E PRENOTAZIONE CONTABILE

IL SEGRETARIO GENERALE FACENTE FUNZIONI

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 come modificata dai DD.Lgs. n. 23 del 15.02.2010 e n.219 del 25.11.2016.

Visto il D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 concernente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio.

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplina, tra l'altro, le funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti.

Richiamate le Delibere n. 101/2014 e n.60/2017 con le quale la Giunta ha ridefinito l'assetto organizzativo della Camera e le Determinazioni con cui il Segretario Generale ha dato gli incarichi ai Dirigenti.

Richiamata la Delibera n. 30/2020 con la quale la Giunta ha attribuito l'incarico di Segretario Generale facente funzioni.

Verificato che l'argomento in oggetto rientra nell'ambito delle proprie competenze;

Viste le premesse di cui alla Determinazione Dirigenziale n° 419 del 18 ottobre 2021, riferite alla opportunità di procedere all'acquisto di 2 nuove postazioni di lavoro da destinare al Rag. Aurelio Pesci ed alla Dr.ssa Marta Piacente, per l'efficace svolgimento delle attività nell'ambito del Fondo Perequativo 2019-2020 internazionalizzazione;

Preso atto che con lo stesso provvedimento sopra richiamato sono stati effettuati i necessari storni contabili per creare la disponibilità necessaria per l'acquisto di quanto sopra specificato, al CDC D003 Prodotto 2E010703 Conto 111300;

Richiamato:

- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- l'ordine di servizio n. 4 del 13/1/2006 che attribuisce anche ai Dirigenti diversi da quello dell'area Economico-Finanziaria il potere di disporre le ordinazioni delle

forniture di beni e servizi in economia;

Visti in particolare

- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- la Linea Guida ANAC n. 4, di attuazione dell'art. 36 comma 7 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che disciplina le "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori"

Tenuto conto che

- le amministrazioni pubbliche diverse da quelle centrali per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...];

Tenuto conto

- dei principi che governano le procedure d'appalto e aggiudicazione dei contratti di forniture, servizi e lavori come previsti dal D.Lgs. 50/2016;

Richiamati, in particolare

- i principi di economicità, efficacia, tempestività, trasparenza, proporzionalità;

Verificato:

- che il Bando M.E.P.A. "Beni per le Pubbliche Amministrazioni" (luglio 2017) prevede, tra le altre, l'abilitazione alla Categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio" ai fini della ammissione degli operatori economici al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- che è quindi possibile attivare un ordine diretto su M.E.P.A. per la fornitura di:

n° 2

Codice MEPA **HP250G8_ACC** importo 980,00 euro + iva CAD.

postazione completa con le seguenti apparecchiature:

- pc portatile HP 250 G8 I5-1135 8GB 256SSD W10P - 589,00 euro + iva
- monitor E2420HS - DELL 24 MONITOR - 149,00 euro + iva
- DOCKING STATION LAPTOP USB3 4K- 189,00 euro + iva
- borsa HP 15.6 BUSINESS TOP LOAD- 19,00 euro + iva
- tastiera WIRED KEYBOARD 600 BLACK- 19,00 euro + iva
- mouse HP WIRED MOUSE- 15,00 euro + iva

N° 2

- Codice MEPA **980-000010** importo 18,00 euro + iva CAD

casce audio SPEAKERS LOGITECH S120

N° 2 - Codice MEPA **HWCAM1080** importo 45,00 euro+ iva
WEBCAM FULL HD CON MICROFONO INTEGRATO

Ritenuto opportuno:

- nonostante l'importo risulti inferiore a €. 5000,00 fare ricorso al M.E.P.A. in quanto in esso operano operatori economici preventivamente qualificati e selezionati ed il sistema M.E.P.A. attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica ed assicura pertanto il rispetto dell'art. 36, comma 6 secondo periodo del D.Lgs. n. 50/2016;

Preso atto che:

- dai risultati di una ricerca sul portale del M.E.P.A., l'impresa Base S.p.a. di Pontedera (Pi) è in grado di fornire le postazioni sopra indicate ai rispettivi prezzi, per un costo complessivo di fornitura di €. 2086,00+ IVA;

Ritenuto:

- di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett a) con affidamento diretto attraverso l'acquisizione del prodotto del fornitore Base S.p.A. , presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione al prezzo complessivo di 2.544,92 Iva inclusa;

Verificata la disponibilità di risorse sul Budget direzionale di propria competenza;

DETERMINA

1.- di dare incarico all'Ufficio Provveditorato – Funzioni Informatiche di acquisire tramite M.E.P.A.- Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – di contrattare con unico fornitore: ditta Base S.p.a. di Pontedera (Pi) – per l'acquisto delle attrezzature informatiche descritte in premesse, per garantire l'efficace svolgimento delle attività previste dal Fondo Perequazione - Internazionalizzazione;

2.- di individuare quale Responsabile del Procedimento il Rag. Aurelio Pesci – Capo Ufficio Promozione Interna Estera Eurosportello e Sviluppo Imprenditoriale.

3.- di prenotare la somma di €. 2.545,00 sulla combinazione contabile di seguito riportata:

Descrizione spesa	Centro Costo	Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Importo
ACQUISTO HARDWARE IN		111300	Macchine di Ufficio	2E010703	2545

AMBITO ATTIVITA' COLLEGATA AL PROGETTO AL FONDO PEREQUATIVO INTERNAZIONALIZZAZIONE: DETERMINA A CON			elettromeccaniche elettroniche e calcolatori		
---	--	--	---	--	--

IL SEGRETARIO GENERALE FACENTE
FUNZIONI
BRUNI ALESSANDRA / ArubaPEC S.p.A.
Documento firmato digitalmente