CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DELIBERAZIONE GIUNTA CAMERALE N. 77 DEL 10/12/2018

OGGETTO: BUDGET DIREZIONALE E OBIETTIVI DI ENTE 2019: APPROVAZIONE.

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 come modificata dai DD.Lgs. n. 23 del 15.02.2010 e n.219 del 25.11.2016;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplinano, tra l'altro, le funzioni della Giunta;

Il Presidente introduce l'argomento informando che il Dpr n. 254/2005, relativo al Regolamento di amministrazione delle Camere di Commercio, all'art. 8 comma 1, prevede che entro il 31 dicembre la Giunta, dopo l'approvazione del Preventivo da parte del Consiglio, su proposta del Segretario generale, approvi il Budget direzionale secondo lo schema dell'allegato B al Regolamento.

Si richiama, pertanto, la Delibera di Consiglio n. 18 in pari data con la quale è stato approvato il Preventivo 2019.

Verificato che la presente proposta di Budget direzionale 2019 è elaborata in linea con il Preventivo 2019 approvato dal Consiglio, si passa, all'esame della proposta di Budget direzionale per funzioni istituzionali ed Aree organizzative elaborata dal Segretario Generale in coerenza con l'assetto delle aree dirigenziali, con quanto disposto nella Relazione Previsionale e Programmatica 2019, approvata con Delibera di Consiglio n. 13 del 9 novembre u.s. e sulla base di programmi operativi proposti dal Segretario Generale, anche su indicazione del dirigente.

Il Presidente precisa ulteriormente che le maggiori risorse previste in seguito all'incremento del diritto annuale sono destinate al finanziamento dei progetti di sistema sul tema dell'Impresa 4.0, dell'Alternanza scuola lavoro e della Valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo deliberati dal Consiglio con provvedimento n. 19/2017, approvati dal Mise con Decreto pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale in data 20 aprile 2018 ed inseriti nella Relazione Previsionale e Programmatica 2019.

Il Presidente ricorda, inoltre, che l'art. 8 comma 4 del Dpr 254/2005 prevede che, con l'approvazione del Budget direzionale, la Giunta determini i parametri per la valutazione dei risultati da conseguire nello svolgimento dei progetti da realizzare, in attuazione dei programmi prefissati nella Relazione Previsionale e Programmatica e dei servizi o attività assegnati alla competenza delle diverse Aree organizzative.

Continua, quindi, esaminando dettagliatamente la proposta di obiettivi 2019 specificando che i risultati da conseguire nello svolgimento dei programmi, progetti, attività e iniziative sono stati articolati secondo il seguente schema:

- Obiettivi di Ente: l'intera Amministrazione (tutte le Aree organizzative) deve contribuire al loro raggiungimento. Hanno la funzione di favorire la cooperazione fra tutte le strutture dirigenziali rispetto a delle aree di risultato rilevanti per l'Ente.
- Obiettivi specifici di ciascun Dirigente: afferiscono alle aree di risultato attese, in relazione al Budget assegnato a ciascun Dirigente ed alle relative attività programmate.

Illustra, quindi, dettagliatamente la proposta dei seguenti obiettivi di Ente per l'anno 2019 con i relativi parametri di valutazione:

OBIETTIVO 1:
GARANTIRE I LIVELLI DI SERVIZIO ATTRAVERSO IL RISPETTO DEGLI STANDARD DI QUALITA' E DEI TEMPI DICHIARATI SUI DIVERSI PROCEDIMENTI /PROCEDURE (INTERNI ED ESTERNI) DELLA CAMERA.
ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE
PARAMETRI DI VALUTAZIONE:
1) Rilevazione risultati standard di qualità definiti con la Carta dei servizi/procedimenti-procedure individuati: scostamento medio non superiore al 10% se adeguatamente motivato;
2) Elaborazione dati nei termini richiesti, in occasione delle specifiche rilevazioni, prestando particolare attenzione alla qualità dei dati;
3) relazione sulle attività poste in essere per il rispetto di adempimenti/tempi di realizzazione redatta dal Responsabile per la trasparenza e l'anticorruzione;
4a) Definizione delle misure entro febbraio
4b) Presentazione delle misure organizzative entro marzo
4c) Verifiche trimestrali sulla prima applicazione delle misure organizzative per quanto riguarda le informative, l'acquisizione del consenso, la custodia del cartaceo, la gestione del pc e delle credenziali, la riservatezza dei documenti su gedoc

OBIETTIVO 2:
LEGGE DI RIFORMA DEL SISTEMA CAMERALE: PRIMA APPLICAZIONE
PARAMETRI DI VALUTAZIONE:
1) Attiva partecipazione dell'intera struttura a tutte le azioni utili ai fini del percorso di accorpamento: partecipazione ad incontri con le Camere di Massa Carrara e di Pisa per la definizione di un percorso tendente ad uniformare attività, procedimenti, aspetti organizzativi e gestionali: report finale del Segretario generale
2) Partecipazione del personale alle linee formative organizzate da Unioncamere nel rispetto del regolare funzionamento degli uffici – report finale elaborato dall'ufficio Personale
3) Adozione di provvedimenti di riorganizzazione e/o di revisione procedure. Relazione sui benefici conseguiti elaborata dal Dirigente e dal Segretario generale per le rispettive parti di competenza.

OBIETTIVO 3:
LUCCA INNOVAZIONE E TECNOLOGIA
PARAMETRI DI VALUTAZIONE:

1) Conclusione dei lavori di sistemazione degli spazi esterni ove sono ubicati gli edifici con realizzazione degli impianti tecnici a servizio della stessa, come da cronoprogramma della stazione appaltante.
2a) Realizzazione di almeno 2 iniziative per attrazione di start up.
2b) Ultimazione del Progetto Retic vinto sul bando transfrontaliero nel rispetto dei tempi previsti dal progetto stesso.

OBIETTIVO 4:
REALIZZAZIONE DEI PROGETTI DI SISTEMA DI LIVELLO NAZIONALE E REGIONALE:
1) PUNTO IMPRESA DIGITALE
2) I SERVIZI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO ED ALLE PROFESSIONI
3) VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE ED ALLA PROMOZIONE DEL TURISMO

PARAMETRI DI VALUTAZIONE:
Progetti "Punto impresa digitale", "I servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni", "Valorizzazione del patrimonio culturale ed alla promozione del turismo":
1) Definizione delle azioni di dettaglio e del relativo cronoprogramma;
2) Realizzazione del cronoprogramma
3) Report semestrale in Giunta sui risultati conseguiti

OBIETTIVO 5:
ESERCIZIO FUNZIONI RESPONSABILE TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE
ADOZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RIORGANIZZAZIONE DELLE FUNZIONI DELLE AREE E ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA
GESTIONE PROGETTI PER LO SVILUPPO DEI SERVIZI ANAGRAFICO-CERTIFICATIVI E DI REGOLAZIONE MERCATO; PER LA TUTELA DELLA LEGALITA' E LA PROMOZIONE STRUMENTI GIUSTIZIA ALTERNATIVA; PER L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

PARAMETRI DI VALUTAZIONE:
1) Relazione sulle attività poste in essere e il rispetto di adempimenti/tempi di realizzazione.
2) Adozione di provvedimenti di riorganizzazione o revisione procedure (determinazioni dirigenziali e atti interni di servizio) e relazione sulle attività svolte e i benefici conseguiti.
3) Realizzazione di almeno due azioni significative da rendicontare nell'ambito del progetto al Fondo di perequazione 2016 e delle attività promozionali conseguenti (relazione sulle attività svolte e i risultati conseguiti).
4a) Realizzazione di almeno due iniziative promozionali dei servizi camerali in materia di media/conciliazione e sovraindebitamento.
4b) Costituzione dell'Organismo di Formazione in materia di mediazione presso la Cciaa di Lucca e sua iscrizione del Registro tenuto dal Ministero della Giustizia.
5) Realizzazione lavori di ristrutturazione della Sala Fanucchi.

OBIETTIVO 6:
REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI, PROGETTI, ATTIVITA' E INIZIATIVE DI AREA PER L'ANNO 2019 STABILITI DAL CONSIGLIO CON L'APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE

PREVISIONALE E PROGRAMMATICA, DEL PREVENTIVO ECONOMICO E DEL BUDGET DIREZIONALE

PARAMETRI DI VALUTAZIONE:

Realizzazione di almeno il 90% degli obiettivi assegnati alla struttura che discendono dai programmi, progetti, attività e iniziative deliberati con la Relazione Previsionale e Programmatica 2019, il preventivo economico e il budget direzionale

LA GIUNTA CAMERALE

- udito quanto riferito dal Presidente;
- analizzata dettagliatamente la proposta di Budget direzionale per funzioni istituzionali ed Aree organizzative 2019 elaborata dal Segretario Generale;
- vista la proposta del Segretario Generale di suddivisione del Budget per programmi, progetti e azioni complesse in corrispondenza con le linee approvate con la Relazione Previsionale e Programmatica 2019;
- discussa analiticamente la proposta di obiettivi di Ente 2019 e definiti i relativi parametri per la valutazione dei risultati da conseguire nello svolgimento dei progetti da realizzare, in attuazione dei programmi prefissati nella Relazione Previsionale e Programmatica 2019 e dei servizi o attività assegnati alla competenza delle diverse Aree organizzative;
- preso atto che le maggiori risorse previste in seguito all'incremento del diritto annuale sono destinate al finanziamento dei progetti di sistema sul tema dell'Impresa 4.0, dell'Alternanza scuola lavoro e della Valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo deliberati dal Consiglio con provvedimento n. 19/2017, approvati dal Mise con Decreto pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale in data 20 aprile 2018 ed inseriti nella Relazione Previsionale e Programmatica 2019.
- condivise le osservazioni fatte;
- ad unanimità di voti;

DELIBERA

1.- di approvare il Budget direzionale per funzioni istituzionali ed Aree organizzative 2019, il Budget per programmi, progetti e azioni complesse nonché gli obiettivi di Ente 2019 con i relativi parametri di valutazione, secondo i documenti allegati, che diventano parte integrante del presente provvedimento stabilendo che le maggiori risorse previste in seguito all'incremento del diritto annuale sono destinate al finanziamento dei progetti di sistema sul tema dell'Impresa 4.0, dell'Alternanza scuola lavoro e della Valorizzazione del patrimonio culturale e del turismo deliberati dal Consiglio con provvedimento n. 19/2017,

approvati dal Mise con Decreto pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale in data 20 aprile 2018 ed inseriti nella Relazione Previsionale e Programmatica 2019;

2.- di approvare gli obiettivi di Ente per l'anno 2019 come meglio descritti nello schema allegato che diviene parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3.- di incaricare il Segretario generale di assegnare, con proprio provvedimento, gli obiettivi 2019 con le relative risorse al dirigente.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Roberto Camisi

IL PRESIDENTE
Dr. Giorgio Giovanni Bartoli