

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA DI LUCCA

DELIBERAZIONE GIUNTA CAMERALE N. 100 DEL 21/12/2013

OGGETTO: ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2014 AL SEGRETARIO GENERALE.

Vista la Legge n. 241 del 7.8.1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge n. 580 del 29.12.1993 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione dell'Ente vigenti che disciplinano, tra l'altro, le funzioni della Giunta;

Il Presidente richiama le Delibere n. 86 del 6.12.2000, n. 87 del 7.11.2001 e n. 72 del 30.07.2003 con le quali sono stati individuati i criteri generali per l'attribuzione della retribuzione di risultato ai Dirigenti in base a due parametri: il raggiungimento degli obiettivi assegnati e la valutazione delle capacità tecnico professionali.

Richiama, inoltre, la Delibera n. 99 in pari data con la quale la Giunta ha approvato il Budget direzionale 2014 per funzioni istituzionali ed Aree organizzative, nonché gli obiettivi strategici dell'Ente per il 2014 con i relativi parametri di valutazione.

Il Presidente riepiloga gli obiettivi strategici dell'Ente per il 2014:

1)- GARANTIRE I LIVELLI DI SERVIZIO ATTRAVERSO IL RISPETTO DEI TEMPI DICHIARATI SUI DIVERSI PROCEDIMENTI/PROCEDURE (INTERNI ED ESTERNI) DELLA CAMERA.

GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO CONTINUO NEL CICLO DI GESTIONE DELLE PERFORMANCE E NEL BENESSERE ORGANIZZATIVO.

ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.

2) - ASSICURARE UN CONTENIMENTO DEL DISAVANZO TRA ONERI E PROVENTI CORRENTI DELL'ESERCIZIO.

3) - POLO TECNOLOGICO LUCCHESE.

4) - SVILUPPO PROGETTI PER LA PROMOZIONE DELLE IMPRESE DEL TERRITORIO.

5) - ESERCIZIO FUNZIONI DI RESPONSABILE TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.

GESTIONE PROGETTI PER LO SVILUPPO DEI SERVIZI ANAGRAFICO-CERTIFICATIVI E DI REGOLAZIONE MERCATO.

6) - REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI, PROGETTI, ATTIVITA' E INIZIATIVE DI AREA PER L'ANNO 2014 STABILITI DAL CONSIGLIO CON L'APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA (E SUOI AGGIORNAMENTI), DEL PREVENTIVO ECONOMICO E DEL BUDGET DIREZIONALE.

Ricorda che l'OIV come da comunicazione nella precedente Giunta, ha espresso una valutazione di coerenza tra la proposta di obiettivi 2014 del Segretario Generale e la programmazione strategica dell'Ente.

Il Presidente, pertanto, propone di assegnare al Segretario Generale i seguenti obiettivi specifici con i relativi parametri di misurazione. Ad ogni obiettivo propone di assegnare il peso e il grado di complessità successivamente indicato:

OBIETTIVO N. 1

GARANTIRE I LIVELLI DI SERVIZIO ATTRAVERSO IL RISPETTO DEI TEMPI DICHIARATI SUI DIVERSI PROCEDIMENTI/PROCEDURE (INTERNI ED ESTERNI) DELLA CAMERA.

GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO CONTINUO NEL CICLO DI GESTIONE DELLE PERFORMANCE E NEL BENESSERE ORGANIZZATIVO.

ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.

PARAMETRI DI VALUTAZIONE

1a) definizione standard di qualità dei servizi e adozione della Carta dei servizi della Camera

1b) scostamento medio dagli standard definiti non superiore al 10% se adeguatamente motivato

2) predisposizione proposta di Programma Pluriennale 2014-2019

3a) monitoraggio sullo stato di salute dell'Ente ed attuazione delle eventuali azioni migliorative

3b) elaborazione dati nei termini richiesti, in occasione delle rilevazioni di benchmarking/mappatura processi regionale e nazionale (Pareto)

4a) analisi criticità ed elaborazione proposte di miglioramento dei dirigenti entro il 30 giugno

4b) definizione piano azioni di miglioramento (integrato con proposte del personale) e presentazione al personale entro ottobre

5) relazione sulle attività poste in essere per il rispetto di adempimenti/tempi di realizzazione

PESO: 20

COMPLESSITA': 1,1

OBIETTIVO N. 2

ASSICURARE UN CONTENIMENTO DEL DISAVANZO TRA ONERI E PROVENTI CORRENTI DELL'ESERCIZIO.

PARAMETRI DI VALUTAZIONE

riduzione del 10% della perdita per la gestione corrente presente nel preventivo economico (1) assumendo una realizzazione del 100% delle attività programmate.

PESO: 20

COMPLESSITA': 1,1

OBIETTIVO N. 3

COORDINAMENTO E SUPERVISIONE DELL'ATTIVITA' DEI DIRIGENTI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI ENTE N. 3-4-5-6 DEL 2014 STABILITI DALLA GIUNTA.

PARAMETRI DI VALUTAZIONE

realizzazione del 90% degli obiettivi di Ente n. 3, 4, 5 e 6 del 2014 deliberati dalla Giunta.

PESO: 30

COMPLESSITA': 1,2

OBIETTIVO N. 4

REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI, PROGETTI, ATTIVITA' E INIZIATIVE DI AREA PER L'ANNO 2014 STABILITI DAL CONSIGLIO CON L'APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA, DEL PREVENTIVO ECONOMICO E DEL BUDGET DIREZIONALE.

COORDINAMENTO E SUPERVISIONE DELLE PARTECIPATE CAMERALI

RINNOVO ORGANI CAMERALI.

PARAMETRI DI VALUTAZIONE

a) realizzazione del 90% degli obiettivi assegnati ai servizi e uffici dell'Area che discendono dai programmi, progetti, attività e iniziative dell'Area deliberati con la Relazione Previsionale e Programmatica 2014, il preventivo economico e il budget direzionale;

b1) relazione agli organi entro 1 mese dall'insediamento della nuova Giunta

b2) definizione di un modello di controllo entro marzo e sua attuazione nell'anno.

c) Coordinamento e supervisione attività istruttoria propedeutica al rinnovo degli organi camerali nel rispetto dei termini previsti dalla normativa: report

PESO: 30

COMPLESSITA': 1,2

Il Presidente ricorda, infine, che il Segretario Generale, responsabile del conseguimento degli obiettivi sopra proposti, provvederà con proprio provvedimento ad assegnare ai Dirigenti gli obiettivi 2014.

LA GIUNTA

- udito quanto riferito dal Presidente;

- preso atto degli obiettivi proposti e valutatane positivamente la congruenza con gli obiettivi programmatici annuali e pluriennali dell'Ente, espressi nella Relazione Previsionale e Programmatica 2014 e nel Programma Pluriennale;

- preso atto della comunicazione con la quale l'OIV comunica la propria valutazione di coerenza in merito alla proposta di obiettivi e parametri di valutazione del Segretario Generale;

- definiti il peso e il grado di complessità da assegnare agli obiettivi 2014 del Segretario Generale;

- a voti unanimi;

DELIBERA

1.- di assegnare al Segretario Generale i seguenti obiettivi per il 2014:

OBIETTIVO N. 1

GARANTIRE I LIVELLI DI SERVIZIO ATTRAVERSO IL RISPETTO DEI TEMPI DICHIARATI SUI DIVERSI PROCEDIMENTI/PROCEDURE (INTERNI ED ESTERNI) DELLA CAMERA.

GARANTIRE IL MIGLIORAMENTO CONTINUO NEL CICLO DI GESTIONE DELLE PERFORMANCE E NEL BENESSERE ORGANIZZATIVO.

ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE.

PARAMETRI DI VALUTAZIONE

1a) definizione standard di qualità dei servizi e adozione della Carta dei servizi della Camera

1b) scostamento medio dagli standard definiti non superiore al 10% se adeguatamente motivato

2) predisposizione proposta di Programma Pluriennale 2014-2019

3a) monitoraggio sullo stato di salute dell'Ente ed attuazione delle eventuali azioni migliorative

3b) elaborazione dati nei termini richiesti, in occasione delle rilevazioni di benchmarking/mappatura processi regionale e nazionale (Pareto)

4a) analisi criticità ed elaborazione proposte di miglioramento dei dirigenti entro il 30 giugno

4b) definizione piano azioni di miglioramento (integrato con proposte del personale) e presentazione al personale entro ottobre

5) relazione sulle attività poste in essere per il rispetto di adempimenti/tempi di realizzazione

PESO: 20

COMPLESSITA': 1,1

OBIETTIVO N. 2

ASSICURARE UN CONTENIMENTO DEL DISAVANZO TRA ONERI E PROVENTI CORRENTI DELL'ESERCIZIO.

PARAMETRI DI VALUTAZIONE

riduzione del 10% della perdita per la gestione corrente presente nel preventivo economico (1) assumendo una realizzazione del 100% delle attività programmate.

PESO: 20

COMPLESSITA': 1,1

OBIETTIVO N. 3

COORDINAMENTO E SUPERVISIONE DELL'ATTIVITA' DEI DIRIGENTI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI ENTE N. 3-4-5-6 DEL 2014 STABILITI DALLA GIUNTA.

PARAMETRI DI VALUTAZIONE

realizzazione del 90% degli obiettivi di Ente n. 3, 4, 5 e 6 del 2014 deliberati dalla Giunta.

PESO: 30

COMPLESSITA': 1,2

OBIETTIVO N. 4

REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI, PROGETTI, ATTIVITA' E INIZIATIVE DI AREA PER L'ANNO 2014 STABILITI DAL CONSIGLIO CON L'APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA, DEL PREVENTIVO ECONOMICO E DEL BUDGET DIREZIONALE.

COORDINAMENTO E SUPERVISIONE DELLE PARTECIPATE CAMERALI
RINNOVO ORGANI CAMERALI.

PARAMETRI DI VALUTAZIONE

a) realizzazione del 90% degli obiettivi assegnati ai servizi e uffici dell'Area che discendono dai programmi, progetti, attività e iniziative dell'Area deliberati con la Relazione Previsionale e Programmatica 2014, il preventivo economico e il budget direzionale;

b1) relazione agli organi entro 1 mese dall'insediamento della nuova Giunta

b2) definizione di un modello di controllo entro marzo e sua attuazione nell'anno.

c) Coordinamento e supervisione attività istruttoria propedeutica al rinnovo degli organi camerali nel rispetto dei termini previsti dalla normativa: report

PESO: 30

COMPLESSITA': 1,2

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr. Roberto Camisi

IL PRESIDENTE

Dr. Claudio Guerrieri