

Accesso civico generalizzato

Ai sensi dell'art. 5 c.2 del D Lgs. 33/2013, come modificato dal D. Lgs 97/2016, chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ad eccezione dei casi elencati dall'art. 5 bis del D. Lgs. 33/2013.

Per esercitare tale diritto è necessario inviare istanza all'ufficio camerale che detiene i dati, le informazioni o i documenti amministrativi richiesti (gli indirizzi e i numero di telefono degli uffici sono disponibili sul sito camerale nella sezione Contatti) e può essere presentata al suddetto ufficio anche in carta libera, all'indirizzo della Camera di Commercio: Corte Campana n.10 – 55100 Lucca.

Il modello da utilizzare per presentare richiesta di accesso è disponibile on line sul sito camerale al seguente indirizzo: www.lu.camcom.it/content/accesso-civico, nella pagina "accesso civico".

Nell'istanza è necessario identificare i documenti, le informazioni o i dati e non richiede motivazione.

Il rilascio in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dalla Camera di Commercio per la riproduzione su supporti materiali

Entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza, la Camera di Commercio emana un provvedimento espresso e motivato, salvo il caso di sospensione del termine per consentire la comunicazione della richiesta agli eventuali contro interessati.

In caso di accoglimento della richiesta, la Camera di Commercio provvede a trasmettere i dati o i documenti al richiedente.

In caso di rifiuto dell'accesso o di mancata risposta nel termine di 30 giorni, il richiedente può:

- 1- chiedere il riesame al Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione, che deve decidere con provvedimento motivato, nel termine di 20 giorni; contro l'eventuale diniego del Responsabile, può essere presentato ricorso al TAR;
- 2- proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.