

Giornata della trasparenza

10 luglio 2019

Alessandra Bruni
Responsabile della trasparenza ed anticorruzione


Perché la Giornata della Trasparenza

- “Ogni amministrazione presenta il Piano e la Relazione sulla performance alle associazioni di consumatori e utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell’ambito di apposite giornate della trasparenza senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica” (articolo 10 del Dlgs 33/2013)
- Lo scopo principale è quello di rafforzare il dialogo e il confronto con tutti gli stakeholder

La trasparenza per un'amministrazione al servizio del cittadino

[←](#) [→](#) [🏠](#) [🔍](#) [Cerca](#)

[⚙️ Più visitati](#) [🌐 Come iniziare](#) [📰 Ultime notizie](#) [🎓 Liceo Scientifico Statal...](#) [🏫 ISTITUTO COMPRESN...](#) [🌐 http://fipavonline.it/...](#) [🌐 U.I.S.P. Lucca Versilia, ...](#) [🌐 Google](#) [🏛️ Camera di Commerci...](#) [📧 Libero Mail](#) [🌐 Intranet CCIAALU](#) [👤 Network Login](#)


Camera di Commercio Lucca

segui su [f](#) [in](#)

[🔍](#)

[Home](#) [Chi siamo](#) [Tutte le informazioni](#) [Comunicazione](#) [Amministrazione Trasparente](#) [Atti on line](#) [Contatti](#)

HOME

Amministrazione Trasparente

In questa sezione vengono pubblicate le informazioni richieste dalla vigente normativa, a seguito dell'entrata in vigore del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che ha riordinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, al fine di garantire la piena accessibilità delle informazioni (art. 9).

Questa pagina accoglie le informazioni di cui è prevista la pubblicazione, nello schema indicato dal decreto e comune a tutte le pubbliche amministrazioni, secondo le "Prime linee guida" dell' ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) approvate in via definitiva il 28 dicembre 2016 con delibera n.1310.

Ai sensi del provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati Personali (Delibera n°243 del 15/05/2014), i dati personali pubblicati in questa sezione sono "riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riuso dei dati pubblici" (direttiva comunitaria 2003/98/CE e D. Lgs 36/2006 di recepimento della stessa), in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e registrati e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali

DISPOSIZIONI GENERALI

In questa sezione si trovano il piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, gli atti e le norme di interesse generale, lo statuto e i regolamenti, nonché i programmi relativi alla pianificazione strategica, alle priorità ed agli obiettivi. Sono inoltre presenti i codici disciplinari e di condotta (Art. 68 D. Lgs. 150/2009)

ORGANIZZAZIONE

In questa sezione si trovano le informazioni sull'organizzazione dell'ente, gli organi di indirizzo politico amministrativo e l'articolazione degli uffici e l'elenco dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e di posta certificata.

CONSULENTI E COLLABORATORI

Questa sezione ha la funzione di dare pubblicità sul sito istituzionale (art. 15 del D.Lgs. 33/2013) ai provvedimenti per gli incarichi di collaborazione o consulenza deliberati dalla Camera di Commercio di Lucca.

PERSONALE

In questa sezione si trovano tutti i

BANDI DI CONCORSO

Ai sensi dell' Art. 19, c. 1, del D. lgs.

Contatti

[Responsabile Trasparenza ed Anticorruzione](#)

[Relazioni Esterne](#)

Documenti

[Linee guida in materia di trattamento di dati personali](#)

Links

[A.N.AC - Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e di diffusione](#)

Vedi anche

[Riferimenti Normativi su Organizzazione e Attività](#)

[Reclami e Suggerimenti](#)

Nella sezione “Amministrazione Trasparente” la CCIAA LU pubblica i seguenti dati:

- Disposizioni generali
- Consulenti e collaboratori
- Bandi di concorso
- Enti controllati
- Provvedimenti
- Bandi di gara e contratti
- Bilanci
- Pianificazione e governo del territorio
- Pagamenti dell'amministrazione
- Informazioni ambientali
- Interventi straordinari e di emergenza
- Organizzazione
- Personale
- Performance
- Attività e procedimenti
- Controlli e rilievi sull'amministrazione
- Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici
- Beni immobili e gestione patrimonio
- Servizi erogati
- Opere pubbliche
- Strutture sanitarie private accreditate
- Altri contenuti

Gli interventi in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione

31
gennaio
di ogni
anno

Il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione

- Individua le aree di attività a più elevato rischio di corruzione;
- Individua gli interventi messi in campo per prevenirlo.

31
gennaio
di ogni
anno

Relazione annuale del Responsabile per la prevenzione della corruzione

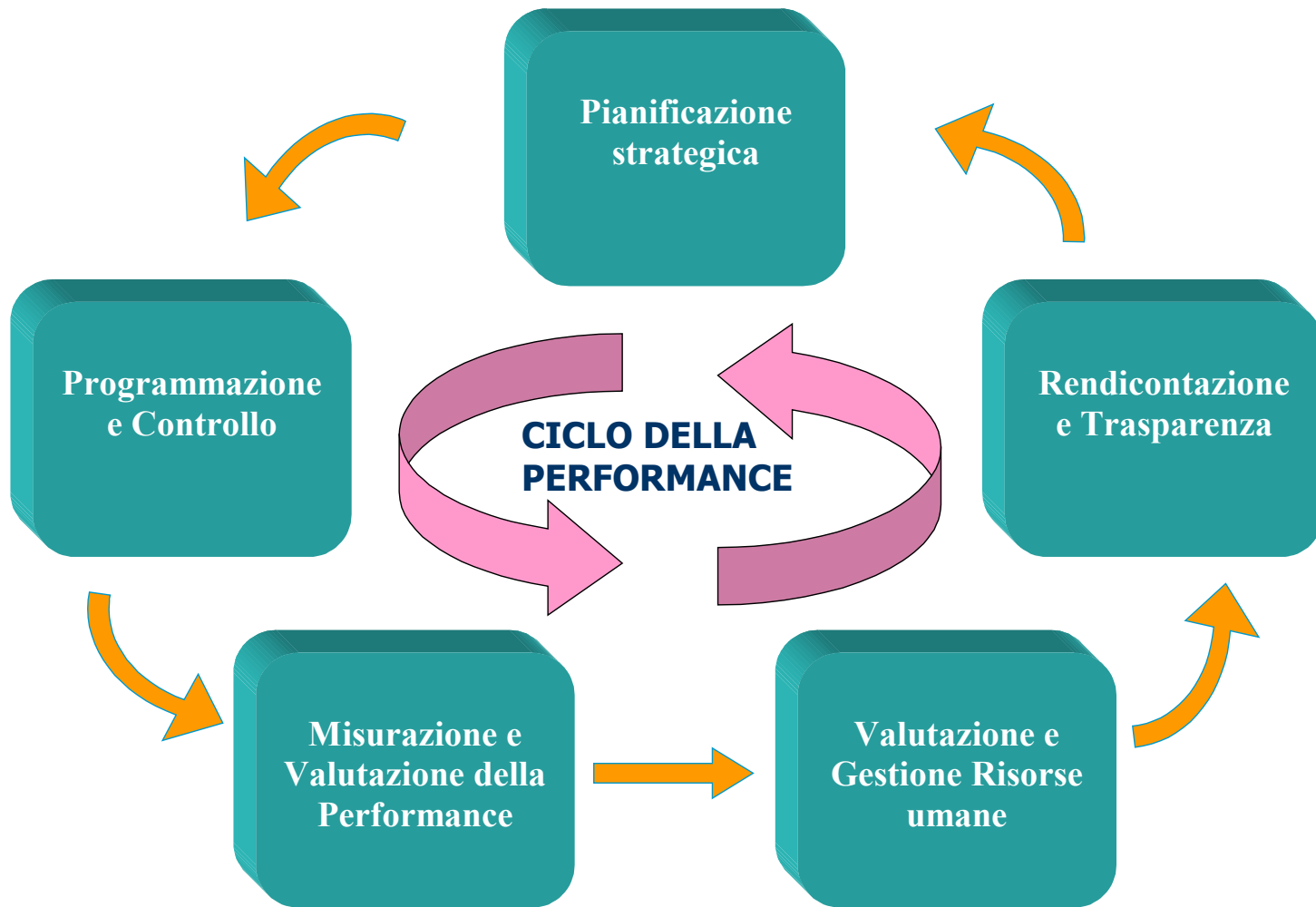
- Indica il grado di assolvimento degli adempimenti pubblicitari secondo il punto di vista “interno” all’Ente;
- Risponde a specifiche domande poste da Anac a tutti gli enti (in part. riguardo al verificarsi di eventuali eventi corruttivi durante l’anno).

31
marzo
di ogni
anno

Attestazione dell’OIV relativa all’assolvimento degli obblighi di pubblicazione

- Verifica completezza e aggiornamento dei dati in Amministrazione Trasparente da un punto di vista “esterno” all’Ente;
- Verifica la presenza nell’Ente di misure organizzative che assicurano il regolare aggiornamento dei dati.

IL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI



AREE STRATEGICHE 2015 - 2019



LE AREE STRATEGICHE DELLA CCIAA DI LUCCA 2015 - 2019

1. COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO	2. SERVIZI ALLE IMPRESE	3. COMPETITIVITA' DELL'ENTE
OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI
1A. Programmazione territoriale	2A. Mantenimento e sviluppo delle performance - Semplificazione amministrativa	3A. Riorganizzazione dell'Ente
1B. Analisi del sistema economico locale	2B. Rafforzamento immagine del Registro Imprese e valorizzazione del patrimonio informativo	3B. Orientare la gestione della performance
1D. Promozione dei servizi di giustizia alternativa	2C. Favorire lo start up, sostenere lo sviluppo d'impresa e valorizzare le risorse umane	3C. Gestione del patrimonio e di ogni novità normativa di competenza, in chiave economica e di efficacia
1E. Vigilanza del mercato	2D. Riaffermare il ruolo di "primo punto di contatto" tra mondo imprenditoriale e istituzioni europee, statali e territoriali	3D. Trasparenza
1F. Sportello legalità per le imprese	2E. Valorizzazione dell'identità territoriale 3. Sviluppare l'internazionalizzazione delle imprese	3E. La comunicazione digitale e la sua strategia
		3F. Innovazione normativa e miglioramento continuo

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI	Consuntivo 2018	% Risorse impiegate per Ob. strategico
OBIETTIVO STRATEGICO 1A Programmazione territoriale	1A0101 - Proposte per nuove politiche di sviluppo	0,00	
		0,00	0,00
OBIETTIVO STRATEGICO 1B Analisi del sistema economico locale	1B0101 - Valorizzazione dell'informazione economica per il miglioramento della definizione delle politiche di intervento per lo sviluppo del territorio	610,00	
		610,00	0,04
OBIETTIVO STRATEGICO 1D Promozione dei servizi di giustizia alternativa	1D0101 - Diffusione degli strumenti di giustizia alternativa	26.257,69	
		26.257,69	1,93
OBIETTIVO STRATEGICO 1E Vigilanza del mercato	1E0101 - Adozione di specifiche iniziative nel campo ispettivo a favore della regolazione del mercato	282,00	
		282,00	0,02
OBIETTIVO STRATEGICO 1F Sportello legalità per le imprese	1F0101 - Rafforzamento informazione su sovraindebitamento e primo avvio di un percorso di uniformazione procedure con Cciao di MS e PI	0,00	
		0,00	0,00
OBIETTIVO STRATEGICO 2A Mantenimento e sviluppo performance - Semplificazione amministrativa	2A0101 - Miglioramento del servizio all'utenza	0,00	
		0,00	0,00
OBIETTIVO STRATEGICO 2B Rafforzamento immagine del registro imprese e valorizzazione del patrimonio informativo	2B0101 - Promuovere la qualità dei dati del Registro imprese e valorizzare il Registro imprese	5.151,08	
		5.151,08	0,38
OBIETTIVO STRATEGICO 2C Favorire lo start up, sostenere lo sviluppo d'impresa e valorizzare le risorse umane	2C0101 - Assistenza tecnica alla creazione d'impresa e start up	38.823,20	
	2C0104 - Innovazione e trasferimento tecnologico	84.000,00	
	2C0105 - Orientamento al lavoro e alle professioni	0,00	
	2C0101 - Alternanza scuola lavoro D.A. 20%	248.850,89	
	2C0106- Punto Impresa Digitale	0,00	
	2C0108- Punto Impresa Digitale D.A. 20%	223.414,39	
		595.088,48	43,74

OBIETTIVO STRATEGICO	PROGETTI	Consuntivo 2018	% Risorse impiegate per Ob. strategico
OBIETTIVO STRATEGICO 3A Riorganizzazione dell'ente	3A0101 - Supporto agli organi ed al Segretario Generale nel processo di riforma del sistema camerale	0,00	
	3A0102 - Riorganizzazione - Benessere organizzativo - Miglioramento efficienza gestione documenti e informazioni al personale.	270,00	
		270,00	0,02
OBIETTIVO STRATEGICO 3B Orientare la gestione della performance	3B0101 - Ciclo di gestione della performance	0,00	
	3B0102 - Monitoraggio costante della qualità percepita dagli stakeholders	0,00	
		0,00	0,00
OBIETTIVO STRATEGICO 3C Gestione del patrimonio e di ogni novità normativa di competenza in chiave economica e di efficacia	3C0102 - Innovazione strumenti amministrativo-contabili	0,00	
	3C0103 - Razionalizzazione contratti	0,00	
	3C0104 - Gestione informatica e digitalizzazione dell'Ente e sostegno alla digitalizzazione delle partecipate	6.844,20	
	3C0105 - Presidio continuo alla gestione della riscossione	0,00	
	3C0106 - Predisposizione ed attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipate	0,00	
		6.844,20	0,50
OBIETTIVO STRATEGICO 3D Trasparenza	3D0101 - Trasparenza e anticorruzione	0,00	
		0,00	0,00
OBIETTIVO STRATEGICO 3E La comunicazione digitale e la sua strategia	3E0101 - Comunicazione digitale e la sua strategia	13.110,65	
		13.110,65	0,96
OBIETTIVO STRATEGICO 3F Innovazione normativa e miglioramento continuo	3F0101 – Miglioramento continuo gestione flussi documentali, archivi camerali, sistema informatico, anche in attuazione di nuove normative	0,00	
		0,00	0,00
TOTALE RISORSE		1.360.393,83	100,00

Nel corso del 2018 sono stati gestiti

principali progetti gestiti

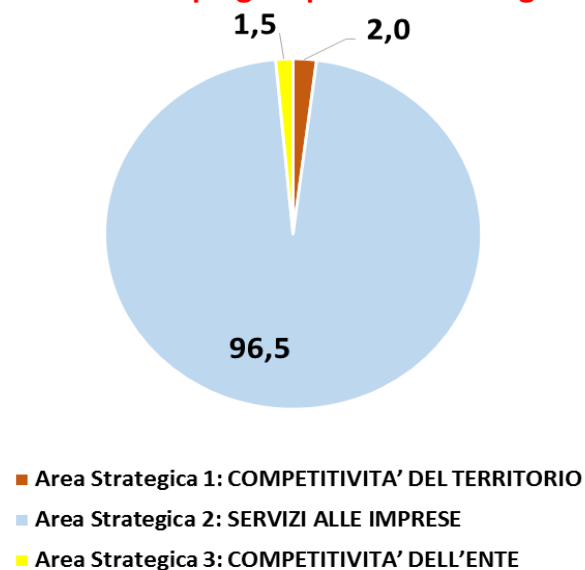
(in collaborazione con partners diversi):

- 1) RETIC
- 2) Hackaton Beni culturali (Creathon – Lubec)
- 3) Punto Impresa Digitale - PID
- 4) Orientamento Alternanza scuola lavoro
- 5) Valorizzazione patrimonio culturale & turismo
- 6) Servizi a sostegno della creazione e allo start up di nuove imprese
- 7) Servizi per l'innovazione, lo start up, lo scouting, l'open innovation, il networking
- 8) Valorizzazione e promozione del MuSA
- 9) Valorizzazione della filiera agroalimentare-II Desco
- 10) Campagna promozionale del territorio The Lands of Giacomo Puccini
- 11) Internazionalizzazione delle filiere
- 12) Fondo Perequativo 2015/2016: Valorizzazione cultura e turismo
- 13) Fondo Perequativo 2015/2016: Orientamento e alternanza scuola lavoro
- 14) Fondo Perequativo 2015/2016: Sostegno all'export delle PMI
- 15) Ultranet (banda ultralarga)

RIEPILOGO RISORSE PER AREE STRATEGICHE (Oneri correnti + Investimenti)

Budget iniziale 2018	Budget 2018 al 31/12	Consuntivo 2018	% Utilizzo Budget al 31/12	% Risorse impiegate per Area Strategica	
Area Strategica 1: COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO	43.500,00	40.574,00	27.149,69	66,9	2,0
Area Strategica 2: SERVIZI ALLE IMPRESE	1.122.850,00	1.465.520,00	1.313.019,29	89,6	96,5
Area Strategica 3: COMPETITIVITA' DELL'ENTE	94.200,00	61.380,00	20.224,85	33,0	1,5
TOTALE GENERALE AREE STRATEGICHE	1.260.550,00	1.567.474,00	1.360.393,83	86,8	100,0

% Risorse impiegate per Area strategica



LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE



OBIETTIVI DI ENTE ANNO 2018	REALIZZAZIONE
1) GARANTIRE I LIVELLI DI SERVIZIO ATTRAVERSO IL RISPETTO DEGLI STANDARD DI QUALITA' E DEI TEMPI DICHIARATI SUI DIVERSI PROCEDIMENTI/PROCEDURE (INTERNI ED ESTERNI) DELLA CAMERA. ATTUAZIONE OBBLIGHI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	99.75
2) LEGGE DI RIFORMA DEL SISTEMA CAMERALE: PRIMA APPLICAZIONE	100
3) LUCCA INNOVAZIONE E TECNOLOGIA	100
4) REALIZZAZIONE DEI PROGETTI DI SISTEMA DI LIVELLO NAZIONALE E REGIONALE: 1) PUNTO IMPRESA DIGITALE 2) I SERVIZI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO ED ALLE PROFESSIONI 3) VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE ED ALLA PROMOZIONE DEL TURISMO	100
5) ESERCIZIO FUNZIONI RESPONSABILE TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ADOZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RIORGANIZZAZIONE DELLE FUNZIONI DELLE AREE E ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA GESTIONE PROGETTI PER LO SVILUPPO DEI SERVIZI ANAGRAFICO-CERTIFICATIVI E DI REGOLAZIONE MERCATO; PER LA TUTELA DELLA LEGALITA' E LA PROMOZIONE STRUMENTI GIUSTIZIA ALTERNATIVA; PER L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	100
6) REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI, PROGETTI, ATTIVITA' E INIZIATIVE DI AREA PER L'ANNO 2018 STABILITI DAL CONSIGLIO CON L'APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA, DEL PREVENTIVO ECONOMICO E DEL BUDGET DIREZIONALE	99.81

La performance conseguita nel 2018

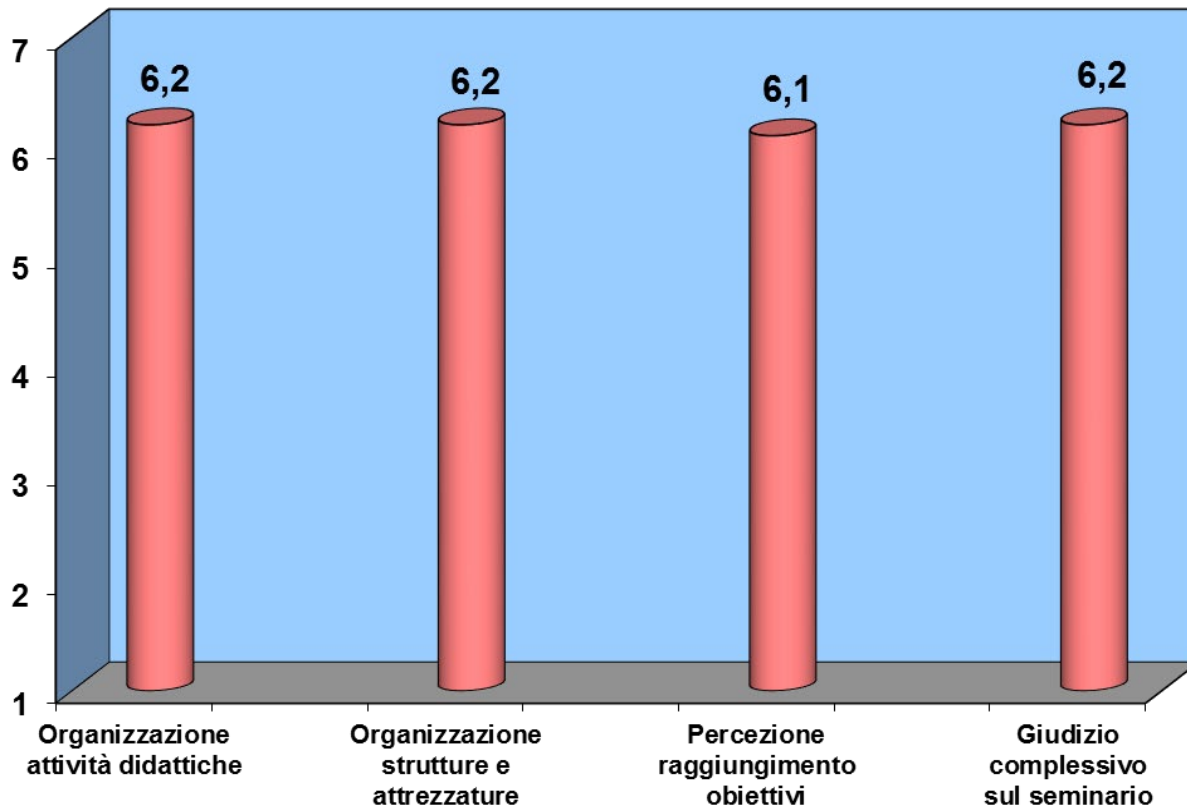
PERFORMANCE OBIETTIVI STRATEGICI

ANNO 2018

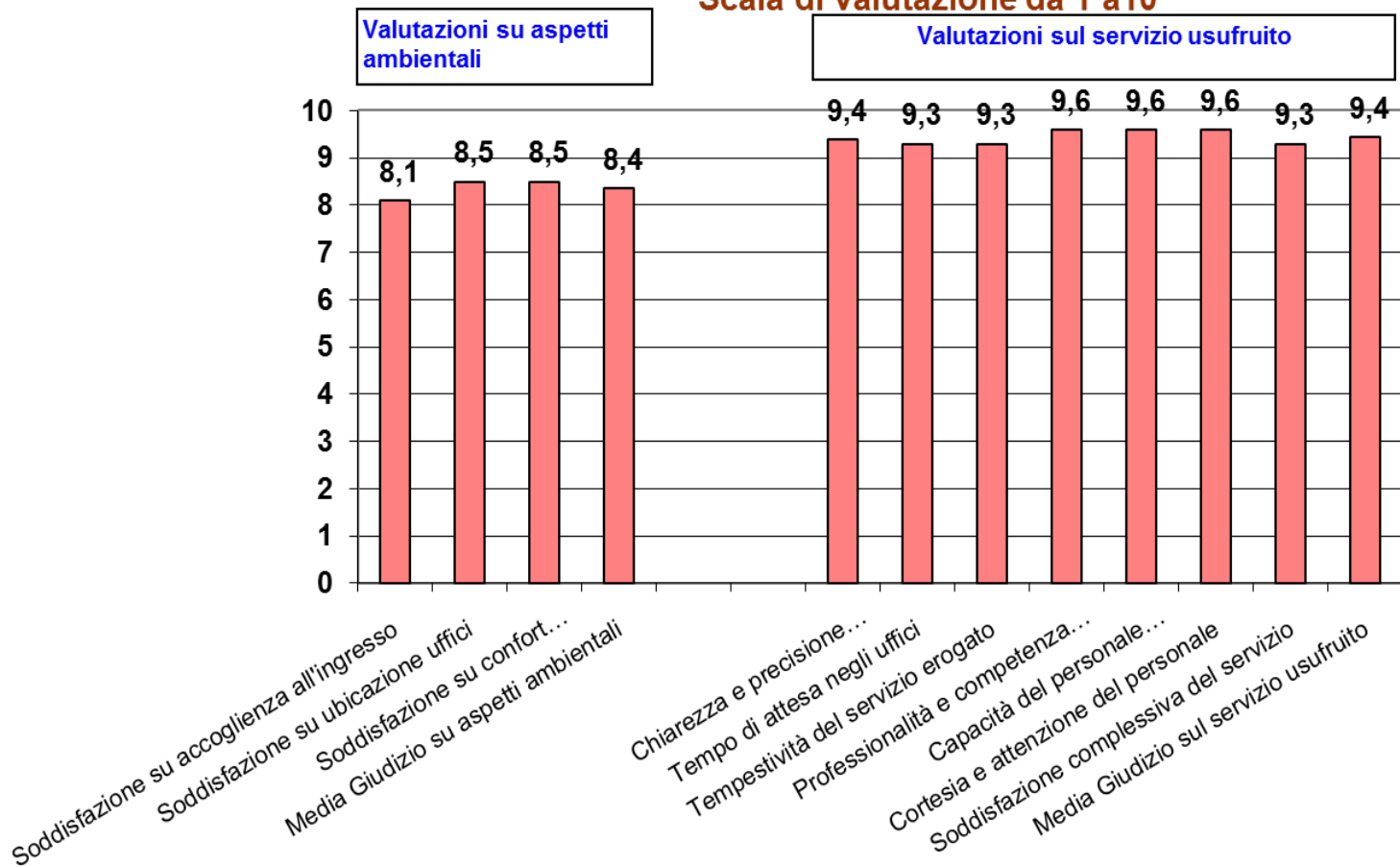
99,22%

Il gradimento sui servizi camerali espresso dagli utenti.

Customer satisfaction - Attività seminariale e di formazione manageriale - 36 eventi
Sintesi delle valutazioni espresse da 630 partecipanti su 925 partecipanti totali
Scala di valutazione da 1 a 7



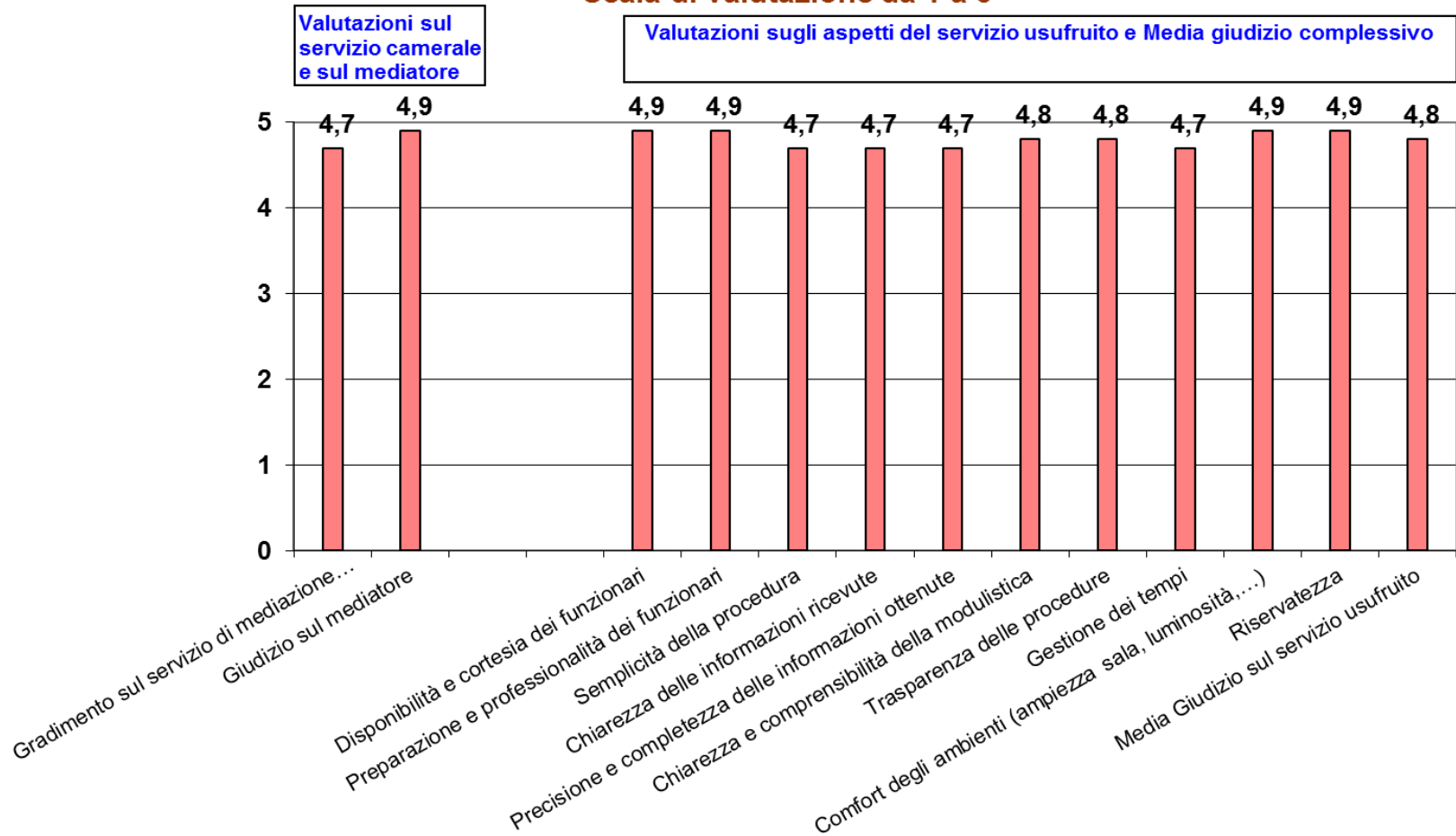
Servizio sportelli: Finanziamenti, Marchi e Brevetti, Nuova Impresa, Sportelli vari
 Sintesi delle valutazioni espresse in 146 questionari su 386 utenti (con utenti che si sono rivolti a più di un servizio)
Scala di valutazione da 1 a 10



Servizio di mediazione

Sintesi delle valutazioni espresse da 51 partecipanti (320 mediazioni di cui definite 227)

Scala di valutazione da 1 a 5



**La relazione sulla performance 2018
è disponibile sul sito camerale**

www.lu.camcom.it

**alla pagina:
Amministrazione trasparente/
Performance**